

Утвержден
на заседании Педагогического совета
(протокол № 1 от 28.08.2023г.)

План работы Педагогического совета колледжа на 2023-2024 учебный год

Количественный состав Педагогического совета колледжа: 106 человек.

Председатель: А.В. Суслов – директор колледжа

Секретарь: М.Г. Коростелева – методист

Тематика заседаний:

№ заседания	Повестка дня заседаний	Дата заседаний	Ответственные за представление информации
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выборы секретаря педагогического совета. 2. Анализ и подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся за 2 семестр 2022-2023 учебного года. 3. Согласование порядка формирования и полномочий методических комиссий. 4. Утверждение ОПОП специальностей и профессий. Корректировка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в колледже в 2023-2024 учебном году. 5. Проведение инструктажей по противопожарной и антитеррористической безопасности. 6. Разное. 	август	<p>Директор колледжа</p> <p>Заведующие отделениями.</p> <p>Зам. директора по УМР и КО</p> <p>Зам. директора по УМР и КО</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по ОБ и КБ, преподаватель-организатор ОБЖ</p>
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение содержания программ ГИА, требований к ВКР и критериев оценки знаний. 2. Итоги приемной кампании 2023 года. 3. Разное. 	октябрь	<p>Зам. директора по УМР и КО, зам. директора Пс УПР и РНК</p> <p>Ответственный секретарь ПК</p>
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы по повышению квалификации и прохождению аттестации педагогическими работниками в 2023 году. Планирование на 2024 год. 2. Соблюдение сроков подготовки к прохождению процедуры государственной аккредитации по специальностям 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 42.02.01 Реклама в январе-марте 2024 года. 3. Разное. 	декабрь	<p>Начальник УМР и КО</p> <p>Заместитель директора по УМР и КО</p> <p>Директор колледжа</p>

4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся. 2. Ход реализации рабочих программ Воспитательной работы колледжа и реализации календарных планов воспитательной работы в 1 семестре 2023-2024 уч. года. 3. Разное. 	февраль	<p>Заведующие отделениями</p> <p>Зам. директора по УВР Советник директора по ВР и связям с общественными организациями</p> <p>Директор колледжа</p>
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ход реализации программы развития ОГБПОУ РСК на 2020-2024 годы. Достижение целевых показателей. 2. Работа СПК и СТВ в 2022-2023 уч. году: результаты, планы, задачи. 3.. Разное. 	апрель	<p>Директор колледжа Зам. директора по УПР и РНК, Зам. директора по УМР и КО, Начальник ОИ и ТПОП</p> <p>Начальник службы СПК и СТВ</p> <p>Директор колледжа</p>
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие решения о допуске (не допуске) обучающихся к прохождению Государственной итоговой аттестации. 2. Реализация программ профессионального обучения и ДПО в 2023-2024 учебном году. 3. Разное 	май	<p>Зам. директора по УМР и КО</p> <p>Зам. директора по УМР и КО</p> <p>Директор колледжа</p>
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся. 2. Принятие решения о переводе (не переводе) обучающихся на следующий курс. 3. Итоги ГИА 2024г. 4. Утверждение кандидатур студентов на назначение стипендии Губернатора Рязанской области 4. Утверждение кандидатур обучающихся на награждение грамотами по итогам учебного года. 5. Разное. 	июнь	<p>Зав. отделениями</p> <p>Директор колледжа</p> <p>Зам. директора по УМР и КО, зам. директора по УПР и РНК</p> <p>Зам. Директора по УВР</p> <p>Зам. Директора по УВР</p> <p>Директор колледжа</p>

Составил: заместитель директора по УМР и КО



О.В. Кузнецова