

Министерство образования Рязанской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Принято на заседании
Педагогического совета
ОГБПОУ РСК
Протокол № 7
от «1» 07 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ РСК
_____ А.В. Суслов
Приказ № 176/ от «1» 07 2024г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
программа подготовки специалистов среднего звена
Специальность 42.02.01 Реклама

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника
*Специалист по рекламе (срок обучения 2 года 10 месяцев на базе основного
общего образования) профиль – социально-экономический*

Организация разработчик: Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение «Рязанский строительный колледж
имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Программа согласована ООО «Системы»

Коммерческий директор _____ Мусинов А.М.



2024 год

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 июля 2023 г. № 552.

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

ОГБПОУ РСК

Разработчики:

Зам. директора по УМР и КО
Зам. директора по УВР
Зам. директора по УПР и РНК
Начальник ОУМР и КО
Заведующий отделением
Председатель МК

Кузнецова О.В.
Варина М.Н.
Борисова Л.Е.
Рогачкова Е.А.
Ермолова С.А.
Сенина Е.И.

Экспертные организации:

ООО «Системы»

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общеобразовательный цикл программы

4.2. Общие компетенции

4.3. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы

Раздел 9. Рабочая программа воспитания

Приложения

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 1.1 Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта»

Приложение 1.2 Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий»

Приложение 1.3 Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий»

Приложение 1.4 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях

Приложение 2 Рабочие программы учебных дисциплин

Общеобразовательный учебный цикл:

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.02 Литература

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.03 Математика

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины ПОУД.04

Иностранный язык

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины ПОУД.05

Информатика

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.06 Физика

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.07 Химия

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.08 Биология

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.09 История

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины ПОУД.10

Обществознание

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.11 География

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.12 Физическая

культура

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.13 Основы безопасности и защиты Родины

Приложение 2.14. Рабочая программа по реализации Индивидуального проекта

Приложение 2.15. Рабочая программа курса по выбору КВ.1 Экономика/Родной

язык

Учебные циклы по ФГОС:

Приложение 2.16 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.01 История России»

Приложение 2.17 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Приложение 2.18 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

Приложение 2.19 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.04 Физическая культура»

Приложение 2.20 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности»

Приложение 2.21 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «СГ.06 Основы бережливого производства»

Приложение 2.22 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Основы композиции, рисунка, живописи в рекламе»

Приложение 2.23 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Приложение 2.24 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 История экранных искусств»

Приложение 2.25 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Рекламная деятельность»

Приложение 2.26 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Психология рекламы»

Приложение 2.27 Примерная рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Русский язык и культура речи»

Приложение Программа ГИА

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП СПО по специальности 42.02.01 Реклама разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 июля 2023 г. № 552 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана колледжем на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 42.02.01 Реклама и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 21 июля 2023 г. № 552 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Рекламам»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017г. № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017года, регистрационный № 45442);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018г. № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018года, регистрационный № 51397);

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *специалист по рекламе.*

Профиль специальности – *социально-экономический.*

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: *очная.*

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: *4428 академических часа.*

Срок обучения *2 года 10 месяцев.*

Принципы и подходы к формированию образовательной программы.

ОПОП по специальности 42.02.01 Реклама сформирована для очной формы обучения на базе основного общего образования.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. Образовательная программа среднего профессионального образования разрабатывается на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

Основная образовательная программа сформирована на основе системно-деятельностного подхода. В связи с этим личностное, социальное, познавательное развитие обучающихся определяется характером организации их деятельности, в первую очередь учебной, а процесс функционирования образовательной организации, отраженный в основной образовательной программе (ООП), рассматривается как совокупность следующих взаимосвязанных компонентов:

- цели образования;
- содержания образования на уровне среднего общего образования;
- форм, методов, средств реализации этого содержания (технологии преподавания,

освоения, обучения);

- субъектов системы образования (педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей));
- материальной базы как средства системы образования.

Основная образовательная программа при конструировании и осуществлении образовательной деятельности ориентируется на личность как цель, субъект, результат и главный критерий эффективности, на создание соответствующих условий для саморазвития творческого потенциала личности.

Осуществление принципа индивидуально-дифференцированного подхода позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося.

Основная образовательная программа формируется с учетом принципа демократизации, который обеспечивает формирование и развитие демократической культуры всех участников образовательных отношений на основе сотрудничества, сотворчества, личной ответственности в том числе через развитие органов государственно-общественного управления образовательной организацией.

Основная образовательная программа формируется в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при получении среднего общего образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также значимость данного уровня общего образования для продолжения обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, профессиональной деятельности и успешной социализации.

Освоение ОПОП предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ОПОП организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка реализована как комплекс учебной и производственной практик.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются в рабочих программах практик по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Для студентов, заключивших договор о целевом обучении, образовательная организация учитывает предложения заказчика целевого обучения при организации

прохождения практики, а также по запросу заказчика целевого обучения предоставляет ему сведения о результатах освоения студентом образовательной программы.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников в соответствии с *Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).*:

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта	ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта
Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий	ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий
Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий	ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий
Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях	ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общеобразовательный цикл программы

Общеобразовательный цикл программы направлен на формирование метапредметных, предметных и личностных результатов.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- 3) готовность к служению Отечеству, его защите;
- 4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- 5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- 6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- 7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- 8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- 9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- 10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- 11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- 12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;
- 13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- 14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- 15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

8. Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы

должны отражать:

- 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к

самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

9. Предметные результаты освоения основной образовательной программы

устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>составлять план действия</p>

		<p>определять необходимые ресурсы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>реализовывать составленный план</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>структуру плана для решения задач</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p>

	предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
кредитные банковские продукты		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение	Умения:
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:

	на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы

		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта	ПК.1.1. Определение целевой аудитории и целевых групп	Практический опыт: - выявления основных и второстепенных конкурентов; - проведения качественных аналитических исследований конкурентной среды.
		Умения: - производить качественные аналитические исследования целевой аудитории и потребителей; - анализировать каналы коммуникации в соответствии характеристикам аудитории; - доводить информацию заказчика до целевой аудитории; - использовать приемы привлечения аудитории при проведении исследований; - использовать приемы управления аудиторией и ее вниманием при проведении исследований; - уметь завоевывать доверие и внимание аудитории при проведении исследований, привлекать и мотивировать ее участие в исследовании.

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способов анализа рынка, целевой аудитории и конкурентной среды; - аудиторию различных средств рекламы; - формы и методы работы с аудиторией, мотивации труда; - технологии воздействия на аудиторию при проведении маркетингового исследования.
	ПК.1.2. Проведение анализа объема рынка	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения анализа рынка; - проведения качественных аналитических исследований рынка; - применения инструментов комплекса маркетинга для проведения маркетинговых исследований объекта рекламирования. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить качественные аналитические исследования рынка. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов и технологии изучения рынка, его потенциала и тенденций развития.
	ПК.1.3. Проведение анализа конкурентов	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявления основных и второстепенных конкурентов; - проведения качественных аналитических исследований конкурентной среды. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить качественные аналитические исследования конкурентной среды; - уметь организовывать и уверенно проводить маркетинговые исследования, определять их задачи. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отраслевую терминологию; - методики и инструменты для проведения маркетингового исследования; - структуру и алгоритм проведения исследований и требования к ним; - основ маркетинга.
	ПК.1.4. Осуществлять определения и оформлять цели и задач рекламных и	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определения целей и задач рекламных и коммуникационных

	<p>коммуникационных кампаний, акций и мероприятий</p>	<p>кампаний, акций и мероприятий</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирования системы маркетинговых коммуникаций - Разработки стратегии маркетинговых коммуникаций <p>Умения: Преобразовывать требования заказчика в бриф</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принципов выбора каналов коммуникации <p>Виды и инструменты маркетинговых коммуникаций</p> <ul style="list-style-type: none"> - Важность учета пожеланий заказчика при разработке при планировании коммуникационных каналов и разработке творческих стратегий - Важность учета пожеланий заказчика при разработке рекламных носителей
<p>Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий</p>	<p>ПК.2.1. Проводить стратегическое и тактическое планирование рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирования системы маркетинговых коммуникаций <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять ключевые цели рекламной кампании - Формулировать задачи рекламной кампании исходя из целей РК - Осуществлять выбор форм, каналов и методов рекламного продвижения - Определять конкретные носители рекламы и их оптимальное сочетание - Определять и варьировать способы и каналы продвижения изделия, услуги, торговой марки - Определять бюджет РК исходя из поставленных целей и задач - Определять и варьировать комбинацию основных каналов информирования ЦА (целевой аудитории) - Определять эффективность хода РК и осуществлять его коррекцию для достижения максимальной эффективности; - учитывать мнение заказчика при планировании РК; - использовать современные приемы

		<p>и технологии проведения и управления системой маркетинговых коммуникаций.</p>
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики рекламного планирования; - инструментов рекламного планирования; - систему маркетинговых коммуникаций; - виды и инструменты маркетинговых коммуникаций - принципы выбора каналов коммуникации; - аудиторию различных средств рекламы; - отраслевую терминологию; - формы и методы работы с аудиторией, мотивации труда; - технологии воздействия на аудиторию в системе маркетинговых коммуникаций; - принципы стратегического и оперативного планирования РК; - виды запросов пользователей в поисковых системах интернета - особенности размещения контекстно-медийных объявлений в интернете; - принципы функционирования современных социальных медиа; - виды и инструменты маркетинговых коммуникаций; - важность учета пожеланий заказчика при планировании рекламной кампании; - важность учета пожеланий заказчика при разработке системы маркетинговых коммуникаций и определении рекламных носителей.
	<p>ПК.2.2 Предъявлять результаты стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий в установленных форматах</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки стратегии маркетинговых коммуникаций. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять полнофункциональные брифы на РК с учетом результатов анализа рынка и конкурентной среды; - разрабатывать стратегию маркетинговых коммуникаций

		<p>продвижения на рынке торговой марки, товаров, услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать план РК с учетом поставленных целей и задач; - осуществлять медиапланирование; - определять и обеспечивать максимальные КРІ в пределах рекламного бюджета; - эффективно настраивать рекламную кампанию для достижения максимальных КРІ; - осуществлять руководство ходом проведения рекламных кампаний; - преобразовывать требования заказчика в бриф; - доводить информацию заказчика до ЦА; - использовать методы и способы привлечения пользователей к рекламной кампании; - уметь организовывать и уверенно проводить рекламные мероприятия; - использовать приемы привлечения внимания к рекламным мероприятиям; - использовать приемы управления аудиторией и ее вниманием при проведении рекламных мероприятий.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - важность учета пожеланий заказчика при разработке при планировании коммуникационных каналов и разработке творческих стратегий и рекламных носителей; - логику и структуру плана рекламной кампании; - логику и структуру медиаплана; - структуру брифа и требования к нему; - важность определения оригинальной идеи для рекламной кампании.
<p>Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных</p>	<p>ПК.3.1 Разрабатывать стратегии продвижения бренда в сети Интернет</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитической работы при разработке стратегии продвижения в сети Интернет; - выбора оптимальной стратегии продвижения в сети Интернет; - постановки задач продвижения

технологий		<p>объекта рекламирования в сети Интернет.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять тип рекламной стратегии продвижения бренда в сети Интернет; - разрабатывать рекламную стратегию продвижения бренда в сети Интернет. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типов рекламных стратегий продвижения бренда в сети Интернет; - способов разработки рекламных стратегий продвижения бренда в сети Интернет.
	ПК.3.2 Разрабатывать рекламные кампании бренда в сети Интернет	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбора и использования оффера; - разработки рекламной кампании в сети Интернет. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать ключевые слова и словосочетания с максимальным показом для поискового продвижения; - использовать специальные методы и сервисы повышения обратной связи с целевой аудиторией; - проверять рекламные материалы на уникальность/оригинальность; - представлять разработанные макеты рекламных носителей в виде наглядных и достоверных мокапов; - обеспечивать качественное функционирование сайта; - писать оригинальные и качественные рекламные тексты, в том числе и для веб-сайтов и социальных групп; - находить идеи и предложения для усиления воздействия рекламной кампании на целевую аудиторию; - разрабатывать креативные и качественные макеты рекламных и информационных носителей, в том числе инфографику в сети Интернет; - осуществлять руководство ходом проведения рекламных кампаний в сети Интернет; - преобразовывать требования

		<p>заказчика в бриф; - учитывать мнение заказчика при планировании РК.</p>
	<p>ПК 3.3 Проводит рекламную кампанию инструментами поисковой оптимизации, контекстно-медийной рекламы и маркетинга в социальных сетях</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности интернет-ресурсов для рекламирования товаров/услуг; - виды сайтов, их возможности и варианты применения; - требования к качественному функционированию сайтов; - виды и инструменты маркетинговых коммуникаций; - отраслевую терминологию; - важность учета пожеланий заказчика при планировании рекламной кампании в сети Интернет; - структуру брифа и требования к нему. <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуры и базовых принципов рекламного сообщения; - реализации рекламной кампании в сети Интернет. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать поисковые системы интернета; - использовать технологии поисково-контекстной рекламы; - использовать системы размещения контекстно-медийной рекламы; - использовать специальные профессиональные сервисы для оценки эффективности рекламы в интернете; - создавать и обрабатывать графические и текстовые материалы с использованием программных средств, облачных и сетевых технологий; - конвертировать файлы в нужные форматы; - использовать сетевые средства проверки текстовых материалов на оригинальность и антиплагиат; - размещать рекламные материалы в социальных медиа; - разрабатывать концепт дизайна и первичной визуализации в сети Интернет, представляя их в виде мудборда или референсов; - определять эффективные офферы; - создавать оригинальные и стильные логотипы;

		<ul style="list-style-type: none"> - составлять тексты информационных, нативных и иных сообщений для размещения в социальных медиа; - создавать оригинальные, современные по стилю сайты; - использовать приемы внутренней и внешней оптимизации сайтов; - повышать информационную наглядность сайтов; - создавать качественные макеты иллюстраций для публикации в социальных сетях; - разрабатывать элементы фирменного стиля и РК с учетом пожеланий и профиля заказчика; - доводить информацию заказчика до ЦА; - использовать методы и способы привлечения пользователей в интернет-сообщество; - использовать современные приемы и технологии проведения и управления презентациями; - использовать приемы управления аудиторией и ее вниманием при разработке дизайна и стратегий в сети Интернет.
Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях	ПК.4.1. Разрабатывать творческие рекламные решения для достижения целей креативной стратегии рекламной/коммуникационной кампании	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отраслевую терминологию; - важность учета пожеланий заказчика при разработке дизайна и стратегий в сети Интернет; - важность учета пожеланий заказчика при разработке рекламных носителей в сети Интернет. <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбора и использования визуальных идей фотоизображений, рекламных проектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, фото- и видеопро젝тов объекта рекламирования с учетом Уникального Торгового Предложения (УТП); - поиска и подбора оригинального нейма и слогана. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать поисковые системы

		<p>интернета</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии поисково-контекстной рекламы и их системы размещения; - определять эффективные УТП (уникальные торговые предложения) и офферы; - доводить информацию заказчика до ЦА; - использовать методы и способы привлечения пользователей в интернет-сообщество. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и инструменты маркетинговых коммуникаций; - отраслевую терминологию; - требования к визуальным и текстовым материалам в социальных сетях и на сайте объекта рекламирования для обеспечения максимальной коммуникации с аудиторией; - технологии воздействия на аудиторию при с применением визуальных и текстовых материалов в социальные сети и на сайте объекта рекламирования в соответствии поставленным задачам.
	<p>ПК.4.2. Разрабатывать творческие рекламные решения в целях тактического планирования рекламной коммуникационной компании</p>	<p>Практический опыт: -определения оригинальной идеи для рекламной кампании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбора и использования визуальных идей фотоизображений, рекламных проектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, фото- и видеопроектов объекта рекламирования с учетом инсайта для РК. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать специальные методы и сервисы повышения обратной связи с ЦА; - проверять рекламные материалы на уникальность/оригинальность. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отраслевую терминологию; - важность учета пожеланий заказчика при планировании рекламной кампании

	<p>ПК 4.3. Проводить разработку и размещение рекламного контента для продвижения торговой марки/бренда/организации в сети Интернет</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления текстовых и графических документов; - оформление рекламных носителей, в том числе текстовых и графических; - создания визуальных идей фотоизображений, рекламных проектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, фото- и видеопро젝тов объекта рекламирования с учетом поставленных задач в области рекламы. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать специальные профессиональные сервисы для оценки эффективности рекламы в интернете; - создавать и обрабатывать графические и текстовые материалы с использованием программных средств, облачных и сетевых технологий; - конвертировать файлы в нужные форматы; - использовать сетевые средства проверки текстовых материалов на оригинальность и антиплагиат; - размещать рекламные материалы в социальных медиа; - подбирать визуальные и текстовые материалы в социальных сетях и на сайте объекта рекламирования для интернет-продвижения; - представлять разработанные макеты рекламных носителей в виде наглядных и достоверных мокапов; - обеспечивать качественное функционирование сайта; - писать оригинальные и качественные рекламные тексты, в том числе и для веб-сайтов; - создавать графические материалы рекламного характера; - находить идеи и предложения для усиления воздействия рекламной кампании на ЦА; - разрабатывать концепт дизайна и первичной визуализации.
--	--	--

		<p>представляя их в виде мудборда или референсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять тексты информационных, нативных и иных сообщений для размещения в социальных медиа; - Создавать оригинальные, современные по стилю сайты; - разрабатывать креативные и качественные макеты рекламных и информационных носителей, в том числе инфографику; - использовать приемы внутренней и внешней оптимизации сайтов; - повышать информационную наглядность сайтов; - создавать качественные макеты иллюстраций для публикации в социальных сетях. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программное обеспечение, необходимое для макетирования рекламных носителей; - возможности интернет-ресурсов для макетирования рекламных носителей; - виды сайтов, их возможности и варианты применения; - требования к качественному функционированию сайтов; - программное обеспечение, необходимое для макетирования рекламных носителей; - технические средства создания визуального контента; - возможности и ресурсы для макетирования рекламных носителей; - виды и инструменты маркетинговых коммуникаций; - структуру брифа и требования к нему; - важность учета пожеланий заказчика при разработке фирменного дизайна и элементов фирменного стиля; - важность учета пожеланий заказчика при разработке рекламных носителей; - требования к электронной
--	--	--

		<p>презентации для обеспечения максимальной коммуникации с аудиторией;</p> <p>- технологии воздействия на аудиторию при проведении презентаций и защит проектов.</p>
<p>Выполнение работ по профессии рабочих 54.01.20 Графический дизайнер</p>	<p>ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта</p> <p>ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования</p> <p>ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию</p> <p>ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком</p> <p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания</p> <p>ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания</p> <p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p> <p>ПК 3.1. Выполнять настройку</p>	<p>Практический опыт: сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ, выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ, : разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию, согласование итогового ТЗ с заказчиком.</p> <p>Чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета, подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета, воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий, организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам, организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт.</p> <p>Осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов, проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов;</p>

	<p>технических параметров печати (публикации) дизайн-макета</p> <p>ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)</p> <p>ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности</p> <p>ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна</p> <p>ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков</p>	<p>подготовка договоров и актов о выполненных работах, консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна.</p> <p>Самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке, обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности, саморазвитие и развитие профессии; поиск предложений развития с учетом новых технологий</p> <p>Умения: проводить проектный анализ; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; собирать, обобщать и структурировать информацию, выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта, разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию, презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>Разрабатывать планы выполнения работ; распределять время на выполнение поставленных задач; определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта, выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика, выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;</p>
--	--	--

		<p>выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство, осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты.</p> <p>Выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации, готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации, осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации.</p> <p>Применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов, организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера, принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы.</p> <p>Знания: методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законов</p>
--	--	---

		<p> формообразования; систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика); преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация); законов создания цветовой гармонии; программных приложений работы с данными, действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях; классификации программных приложений и их направленности; классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; программных приложений работы с данными, технологии изготовления изделия; программных приложений для разработки ТЗ; правил и структуры оформления ТЗ; требований к техническим параметрам разработки продукта; методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; программных приложений работы с данными при работе с ТЗ, основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; стандартов производства; программных приложений работы с данными для презентации. </p> <p> Структуры ТЗ, его реализации; основ менеджмента времени и выполнения работ; программных приложений работы с данными, технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию; программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов, современных тенденций в области дизайна; разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн- </p>
--	--	--

		<p>проектирования; программных приложений по основным направлениям графического дизайна; технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати, программных приложений для представления макетов графического дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; основ макетирования.</p> <p>Технологий настройки макетов к печати или публикации; программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов, технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений, технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна.</p> <p>Системы управления трудовыми ресурсами в организации; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом, системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений, системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.</p>
--	--	---

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план (прилагается).

5.2 Календарный график учебного процесса (прилагается).

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, МДК, профессионального модуля, практики по учебному плану	Наименование циклов, разделов и рабочих программ
1	2
О.00	Общеобразовательный учебный цикл
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ПОУД.03	Математика
ОУД.04	Иностранный язык
ПОУД.05	Информатика
ОУД.06	Физика
ОУД.07	Химия
ОУД.08	Биология
ОУД.09	История
ПОУД.10	Обществознание
ОУД.11	География
ОУД.12	Физическая культура
ОУД.13	Основы безопасности и защиты Родины
	Индивидуальный проект
КВ.1	Экономика/Родной язык
СГ	Социально-гуманитарный цикл
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства
П.00.	Профессиональный учебный цикл
ОП.01	Основы композиции, рисунка, живописи в рекламе
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.03	История экранных искусств
ОП.04	Рекламная деятельность
ОП.05	Психология рекламы
ОП.06	Русский язык и культура речи
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта

МДК.01.01	Основы экономического анализа рекламной деятельности
МДК.01.02	Маркетинг в рекламе
МДК.01.03	Анализ объема рынка и конкурентов
ПП.01	Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта
ПМ.02	Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий
МДК.02.01	Организация и проведение рекламных и коммуникационных компаний
МДК.02.02	Стратегическое и тактическое планирование рекламной деятельности
МДК.02.03	Медиапланирование и медиабайдинг
ПП.02	Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий
ПМ.03	Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде интернет средствами цифровых коммуникационных технологий
МДК.03.01	Цифровой маркетинг
МДК.03.02	Коммуникационные инструменты интернет-среды
МДК.03.03	Техника и технология рекламы в интернете
УП.03	Использование коммуникационных инструментов интернет-среды для продвижения рекламного продукта
ПП.03	Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде интернет средствами цифровых коммуникационных технологий
ПМ.04	Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений, основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях
МДК.04.01	Техника и технология рекламной фотографии и рекламного видео
МДК.04.02	Художественное проектирование рекламного продукта
МДК.04.03	Разработка и реализация творческой концепции рекламного продукта
МДК.04.04	Проектная компьютерная графика
УП.04	Изготовление рекламных материалов
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии рабочих 54.01.20 Графический дизайнер
УП.05	Выполнение работ по профессии рабочих 54.01.20 Графический дизайнер
ПДП	Преддипломная практика
ГИА	Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в Российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.3.2. Рабочая программа воспитания (прилагается).

5.4. Календарный план воспитательной работы (прилагается)

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин
Иностранного языка
Безопасности жизнедеятельности
Основ композиции в рекламе
Рисунка и живописи в рекламе

Основы финансовой грамотности
Основ бережливого производства
Психологии в рекламе
Истории экранных искусств
Маркетинговых исследований
Дизайна и макетирования рекламной продукции
Брендинга и бренд менеджмента
Стратегического планирования рекламных и коммуникационных кампаний

Лаборатории:

Информационных технологий
Цифровых коммуникационных технологий
Компьютерной графики
Видеостудия
Фотостудия

Спортивный комплекс¹

Спортивный зал

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, полигона и баз практики по специальности.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»

1. Доска – 1 шт.
2. Шкаф – 1 шт.
3. Стол ученический – 15 шт.
4. Стул ученический – 30 шт.
5. УМК по дисциплине
6. Презентации – 43 шт.
7. Раздаточный материал – 15 комплектов
8. Карточки-задания – 14 комплектов
9. Методические разработки – 4 шт.
10. Видеофильмы – 6 шт.

Кабинет «Иностранного языка»:

¹ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

1. Мультимедийный проектор Optoma X316 – 1 шт.
2. Настенный проекционный экран Screenmedia Economy 203*203 MW – 1шт.
3. ПЭВМ в сборе USN – 1шт.
4. УМК – 2 шт.
5. Методические разработки – 8 шт.
6. Стенды – 5 шт.
7. Плакаты – 12 шт.
8. Учебные пособия – 10 шт.
9. КР – 2 папки.
10. Наглядные пособия – 14 шт.
11. Презентации – 38 шт.
12. Раздаточный материал – 11 папок.
13. Альбом – 1 шт.
14. Тесты – 4 шт.
15. Стол – 10 шт.
16. Стул – 30 шт.
17. Доска – 1 шт.
18. Шкаф – 2 шт.
19. Наушники для прослушивания аудио и видеоматериалов

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

1. Стол ученический – 12 шт.
2. Стул ученический – 24 шт.
3. Стол преподавательский – 1 шт.
4. Макет автомата – 1 шт.
5. Учебное пособие «Противодействие терроризму» - 5 шт.
6. Лозунг-лента – 1 шт.
7. Ноутбук ASUS"K72F" – 1 шт.
8. Стенд "Военная топография" – 1 шт.
9. Стенд "Караульная служба" – 1 шт.
10. Стенд "Наша жизнь" – 1 шт.
11. Стенд "Огневая подготовка" – 1 шт.
12. Стенд "Основы ГО" – 1 шт.
13. Стенд "Первая помощь" – 1 шт.
14. Стенд "Тактическая подготовка" – 1 шт.
15. Лозунг-лента – 1 шт.
16. Стенд "Герои-Рязанцы" – 2 шт.
17. Стенд "Задач – 1 шт.
18. Стенд "Обязанности" – 1 шт.
19. Стенд "Полководцы" – 2 шт.
20. Стенд "Уставы ВС" – 4 шт.

Стрелковый тир № 14

21. Электронный тир – 1 комплект

Кабинет «Основ композиции в рекламе»

1. Плиткорез – 2шт.
2. Пневмо-инструмент – 5 шт.
3. Подъемник-распорка – 1 шт.
4. Просекатель для ППСО – 2 шт.
5. Резак продольный дисковый – 1 шт.

- 6. Рубанок кромочный – 1 шт.
- 7. Компрессор – 1 шт.
- 8. Метростат – 1 шт.
- 9. Нивелир – 1 шт.
- 10. Приспособление для снятия шероховатостей с применением жидкости – 1 шт.
- 11. Приспособление для снятия шероховатостей без применения жидкости – 1 шт.
- 12. Рамочный подъемник – 1 шт.
- 13. Смесительно-подающее устройство – 1 шт.
- 14. Универсальная интерактивная доска – 1 шт.
- 15. Установка для нанесения краски на металл – 3 шт.
- 16. Стол шестиместный – 8 шт.
- 17. Стулья – 24 шт.
- 18. Стол демонстрационный физический – 1 шт.
- 19. Стойка на колесах – 1 шт.
- 20. Стеллаж – 1 шт.
- 21. Методические разработки – 4 шт.
- 22. Стенды – 14 шт.
- 23. Плакаты – 33 шт.
- 24. Учебные пособия – 58 шт.
- 25. Дидактические материалы – 34 шт.
- 26. Наглядные пособия – 28 шт.
- 27. Модели – 6 шт.
- 28. Раздаточный материал – 35.
- 29. Альбомы – 5 шт.
- 30. Высиавки – 2 шт.
- 31. Тесты – 45 шт.
- 32. CD – 2 шт.

Кабинет «Рисунка и живописи в рекламе»

- 1. Стол – 15 шт.
- 2. Стул – 30 шт.
- 3. Доска – 1 шт.
- 4. Стул п/мягкий – 1 шт.
- 5. УМК – 1 шт.
- 6. Раздаточный материал – 2 папки;
- 7. Макеты и модели – 2 набора
- 8. Плакаты – 5 шт;
- 10. Натюрмортный фонд;
- 11. Комплект инструментов исполнителя художественно-оформительских работ – 13 шт.;
- 12. Учебный комплект дизайнера-оформителя – 13 шт.;
- 13. Мольберт профессиональный – 13 шт.;
- 14. Набор лекал;
- 15. Шаблоны для изготовления дизайн-проектов.
- 16. Готовальни – 13 шт.
- 17. Лазерный цветной принтер в формате А4 – 1 шт.
- 18. Сканер маркерной доски – 1 шт.
- 19. Сканер для документов – 1 шт.

20. Сетевой удлинитель – 1 шт.
21. Имиджер – 1 шт.
22. Комплект учебно-методической документации
23. Аптечка первой медицинской помощи – 1 шт.
24. Огнетушитель углекислотный ОУ-1 – 1 шт.
25. Шкафы, стеллажи для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений – 2 шт.

Кабинет «Основы финансовой грамотности»

1. Стол – 15 шт.
2. Стул – 30 шт.
3. Доска – 1 шт.
4. Экран – 1шт.
5. Компьютер – 1 шт.
6. Мультимедиа проектор – 1 шт.
7. Раздаточный материал – 3 комплекта.
8. ДКР – 2 комплекта
9. ЛПР – 2 комплекта
10. Презентации – 2 шт.

Кабинет «Основ бережливого производства»

1. Компьютер в сборе – 1шт.
2. Доска – 1 шт.
3. Стол ученический – 15 шт.
4. Стул ученический – 30 шт.
5. УМК по дисциплине
6. Мультимедийный проектор – 1 шт.
7. Экран – 1шт.
8. Стол учительский – 1 шт.

Кабинет «Психологии в рекламе»

1. Доска – 1 шт.
2. Стол ученический – 16 шт.
3. Стул ученический – 32 шт.
4. Мультимедийный проектор – 1 шт.
5. Экран – 1шт.
6. Стол преподавательский – 1 шт.
7. Комплекты дидактических материалов.
8. Компьютер в сборе – 1шт.

Кабинет «Истории экранных искусств»

1. Графическая станция USN - 10 шт.
2. Графический планшет Wacom Intuos Art Pen@Touch Medium – 13 шт.
3. Доска классная – 1 шт.
4. Мультимедийный проектор Optoma X316 – 1 шт.
5. Настенный проекционный экран Screenmedia Economy 203*203 MW – 1 шт.
6. ПК в комплекте (ЖК монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 3шт.
7. 3d принтер – 1 шт.
8. 3d сканер – 1 шт.
9. Стол переговорный Юнифлекс (700x1800) – 6 шт.
10. Стол учебный "Форте ЭКО" (830x400) – 12 шт.

11. Школьные стулья – 17 шт.
12. УМК – 1 шт.
13. Учебные пособия – 12 шт.
14. Дидактические материалы – 7 шт.
15. Презентации – 15 шт.
16. Раздаточный материал – 10 комплектов
17. Тесты
18. Демонстрационные макеты 1 комплект
19. 19. Стеллажи для макетов – 2 шт.
20. 20. Шкаф для наглядных пособий – 1 шт.
21. 21. Модульная стойка – 1 шт.
22. 22. Обучающие стенды – 3 шт.
23. 23. Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов – 5 комплектов.
24. Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий – 1 комплект
25. Аптечка первой медицинской помощи – 1 шт.
26. Огнетушитель углекислотный ОУ-1 – 1 шт.

Кабинет «Маркетинговых исследований»

1. Доска – 1 шт.
2. Шкаф – 2 шт.
3. Компьютер в сборе – 1 шт.
4. Стол ученический – 15 шт.
5. Стул ученический – 30 шт.
6. Жалюзи вертикальные – 12 шт.
7. Исторические карты – 33 шт.
8. Карта мира политическая – 1 шт.
9. Принтер Samsung – 1 шт.
10. Компьютер в сборе- 1 шт.
11. Экран настенный – 1 шт.
12. УМК и дидактические материалы по дисциплинам – 3 шт.

Кабинет «Дизайн и макетирования рекламной продукции»

1. Графическая станция USN - 10 шт.
2. Графический планшет Wacom Intuos Art Pen@Touch Medium – 13 шт.
3. Доска классная – 1 шт.
4. Мультимедийный проектор Optoma X316 – 1 шт.
5. Настенный проекционный экран Screenmedia Economy 203*203 MW – 1 шт.
6. ПК в комплекте (ЖК монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 3шт.
7. 3d принтер – 1 шт.
8. 3d сканер – 1 шт.
9. Стол переговорный Юнифлекс (700x1800) – 6 шт.
10. Стол учебный "Форте ЭКО" (830x400) – 12 шт.
11. Школьные стулья – 17 шт.
12. УМК – 1 шт.
13. Учебные пособия – 12 шт.
14. Дидактические материалы – 7 шт.
15. Презентации – 15 шт.
16. Раздаточный материал – 10 комплектов
17. Тесты

18. Демонстрационные макеты 1 комплект
19. 19. Стеллажи для макетов – 2 шт.
20. 20. Шкаф для наглядных пособий – 1 шт.
21. Модульная стойка – 1 шт.
22. Обучающие стенды – 3 шт.
21. 23. Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов – 5 комплектов.
22. Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий – 1 комплект
23. Аптечка первой медицинской помощи – 1 шт.
24. Огнетушитель углекислотный ОУ-1 – 1 шт.

Кабинет «Брендинга и бренд менеджмента»

1. УМК – 6 шт.
2. Методические разработки – 5 шт.
3. Стенды – 1 шт.
4. Плакаты – 10 шт.
5. CD – 5 шт.
6. ЛПР – 20 шт.
7. ДКР – 8 комплектов
8. Презентации – 5 шт.
9. Электронные учебники – 5 шт.
10. Раздаточный материал – 10 папок
11. Курс лекций по дисциплинам – 6 шт.
12. Стол – 15 шт.
13. Стул – 30 шт.
14. Доска – 1 шт.
15. Стул п/мягкий – 1 шт.

Кабинет «Стратегического планирования рекламных и коммуникационных компаний»

1. УМК – 6 шт.
2. Методические разработки – 5 шт.
3. Стенды – 1 шт.
4. Плакаты – 10 шт.
5. CD – 5 шт.
6. ЛПР – 20 шт.
7. ДКР – 8 комплектов
8. Презентации – 5 шт.
9. Электронные учебники – 5 шт.
10. Раздаточный материал – 10 папок
11. Курс лекций по дисциплинам – 6 шт.
12. Стол – 15 шт.
13. Стул – 30 шт.
14. Доска – 1 шт.
15. Стул п/мягкий – 1 шт.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

1. Документ камера – 1 шт.
2. Диски с электронными плакатами – 39 шт.
3. Римские шторы – 5 шт.
4. Карнизы – 5 шт.
5. Телевизор LED Hisense 65" – 1 шт.
6. Двухплатформенный компьютер ученика – 1 шт.
7. Стеллажи – 16 шт.
8. Тумба – 6 шт.
9. Стул пластиковый – 16 шт.
10. Стол ученический – 9 шт.
11. Стул ученический – 60 шт.
12. Мобильные стеллажи на колесах – 2 шт.
13. Моноблок MSI Modern AM242P 12M-257XRU- 1 шт.
14. Сплит-система – 2 шт.
15. Тепловая завеса – 1 шт.
16. Стул-кресло – 1 шт.
17. Мольберт Лира – 2 шт.
18. Стол письменный - 2 шт.
19. Тумба подкатная - 1 шт.
20. Стол приставной - 1 шт.
21. Стол компьютерный– 4 шт.
22. Лампа настольная - 1 шт.
23. Жалюзи вертикальные/кв.м./- 10 шт.
24. Стремянка– 1 шт.
25. Телефон проводной - 1 шт.
26. Ноутбуки – 6 шт.
27. Принтер – 1 шт.
28. Вешалка – 1 шт.
29. Автоматизированное рабочее место – 2 шт.
30. Принтер – 1 шт.
31. МФУ – 1 шт.

АКТОВЫЙ ЗАЛ

1. Стулья – 180 шт.
2. Шторы – 6 шт.
3. ЖК панель Lumien LMP6501ELRU 65 дюймов – 1 шт.
4. Ноутбук ASUS"K72F" – 1 шт

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационных технологий»

1. Стол компьютерный – 13 шт.
2. Компьютер – 13 шт.
3. Принтер – 1 шт.
4. Кресло компьютерное – 13 шт.
5. Стул ученический – 15 шт.
6. Мультимедийный проектор – 1 шт.
7. УМК – 6 шт.
8. Методические разработки – 3 шт.
9. Плакаты – 4 шт.
10. ЛПП – 6 комплектов
11. Презентации – 7 шт.

12. Раздаточный материал – 1 папка

Лаборатория «Цифровых коммуникационных технологий»

1. Стол компьютерный – 13 шт.
2. Компьютер – 13 шт.
3. Принтер – 1 шт.
4. Кресло компьютерное – 13 шт.
5. Стул ученический – 15 шт.
6. Мультимедийный проектор – 1 шт.
7. УМК – 6 шт.
8. Методические разработки – 3 шт.
9. Плакаты – 4 шт.
10. ЛПР – 6 комплектов
11. Презентации – 7 шт.
12. Раздаточный материал – 1 папка

Лаборатория «Компьютерной графики»

1. Графическая станция USN - 10 шт.
2. Графический планшет Wacom Intuos Art Pen@Touch Medium – 13 шт.
3. Доска классная – 1 шт.
4. Мультимедийный проектор Optoma X316 – 1 шт.
5. Настенный проекционный экран Screenmedia Economy 203*203 MW – 1 шт.
6. ПК в комплекте (ЖК монитор, системный блок, клавиатура, мышь) - 3шт.
7. 3d принтер – 1 шт.
8. 3d сканер – 1 шт.
9. Стол переговорный Юнифлекс (700x1800) – 6 шт.
10. Стол учебный "Форте ЭКО" (830x400) – 12 шт.
11. Школьные стулья – 17 шт.
12. УМК – 1 шт.
13. Учебные пособия – 12 шт.
14. Дидактические материалы – 7 шт.
15. Презентации – 15 шт.
16. Раздаточный материал – 10 комплектов
17. Тесты
18. Демонстрационные макеты 1 комплект
19. 19. Стеллажи для макетов – 2 шт.
20. 20. Шкаф для наглядных пособий – 1 шт.
21. 21. Модульная стойка – 1 шт.
22. 22. Обучающие стенды – 3 шт.
23. 23. Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов – 5 комплектов.
24. Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий – 1 комплект
25. Аптечка первой медицинской помощи – 1 шт.
26. Огнетушитель углекислотный ОУ-1 – 1 шт.

Лаборатория «Видеостудия»

1. Фон (бумага, 3.5 метра, цветные) – 3 шт.
2. Система подвеса фона – 1шт.
3. ЖК LED телевизор – 1шт.
4. Стойка – 1шт.

5. Ноутбук – 1 шт.
6. Рельсовая система подвеса света – 1 шт.
7. Штатив – 2 шт.
8. Петличный радиомикрофон – 3 шт.
9. Компьютер для обработки фото и видео – 1 шт.
10. Видеокамера Sony HXR-NX200 – 1 шт.
11. Объектив Sony 18-200mm f/3.5-6.3 E (SEL-18200) – 1 шт.
12. Студийный свет «KinoFlo» - 1 шт.
13. Карты памяти SD flash 64 ГБ – 2 шт.
14. Зарядное устройство – 1 шт.
15. Аккумуляторы AA – 2 шт.
16. Коммутация – 1 шт.
17. Аудио рекордер – 1 шт.
18. Дополнительные аккумуляторы для камер – 2 шт.
19. Монопод – 1 шт.
20. Стедикам – 1 шт.
21. Плата видеозахвата – 1 шт.
22. Звуковое оборудование – 1 комплект
23. Комплект насадок (соты, створки, зонты, тубус, софтбоксы, портретная тарелка, октобоксы)
24. Комплект фонов (черный, белый, серый, фактурные)
25. Зеркало – 1 шт.
26. Монитор для контроля качества видеоматериала – 1 шт.

Лаборатория «Фотостудия»

1. Комплект осветительного оборудования – 1 шт.
2. Октобокс – 1 шт.
3. Однотонные бумажные фоны (черный и белый) – 2 шт.
4. Набор фактурных фонов – 3 шт.
5. Крепление для фона – 2 комплекта
6. Световой отражатель – 3 шт.
7. Портретная тарелка – 1 шт.
8. Дымогенератор – 1 шт.
9. Напольный вентилятор – 2 шт.
10. Зонты – 3 шт.
11. Рефлекторы – 2 шт.
12. Штативы – 3 шт.
13. Стул – 3 шт.
14. Зеркальная камера Canon – 2 шт.
15. Canon EOS R Kit – 1 шт.
16. Камера Sony Alpha ILCE-6500 Kit – 1 шт.
17. Зум-объектив – 2 шт.
18. Накамерные вспышки – 1 шт.
19. Кольцевые вспышки и осветители – 2 шт.
20. Реквизит – 1 набор.

6.1.2.4. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех

видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях рекламного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области средств массовой информации, издательство и полиграфия.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд колледжа должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	Photoshop	ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых

		коммуникационных технологий ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях
2	Illustrator	ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях
3	Bridge	ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях
4	Autodesk 3dsMax	ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях
5	Animate	ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях
6	Premiere Pro	ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта

		<p>ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий</p> <p>ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий</p> <p>ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях</p>
7	Microsoft Office	<p>ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта</p> <p>ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий</p> <p>ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий</p> <p>ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях</p>
8	CorelDRAW	<p>ПМ.01 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта</p> <p>ПМ.02 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий</p> <p>ПМ.03 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий</p> <p>ПМ.04 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях</p>

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Колледж самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на *любом* курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы колледж разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности средства массовой информации, издательство и полиграфия, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности средства массовой информации, издательство и полиграфия, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности средства массовой информации, издательство и полиграфия, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы колледж определяет самостоятельно с учетом ОПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист по рекламе.

7.3. Для государственной итоговой аттестации колледжем разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают паспорт примерных оценочных материалов, описание структуры демонстрационного экзамена, типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Раздел 8. Разработчики примерной образовательной программы

ОПОП разработана на основе ПОП группы разработчиков

ФИО	Организация, должность
Березина Анна Олеговна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Голик Владислав Николаевич	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», Заведующий отделением СПО
Жданова Елена Владимировна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», методист
Милёшкина Елена Николаевна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», методист
Гагарина Татьяна Анатольевна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Горбунова Алла Николаевна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Дуличенко Надежда Ивановна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Толубаева Ирина Васильевна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Фарниева Марьяна Герсановна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Журавлев Алексей Сергеевич	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Тихонова Надежда Викторовна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Константинов Владимир Анатольевич	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Ушмадеева Таисья Вадимовна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Оловенникова Елена Анатольевна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Трефилов Александр Сергеевич	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Никулина Милена Вардановна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», преподаватель
Руководители группы:	
Голик Владислав Николаевич	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс», Заведующий отделением СПО