


**Министерство образования и молодежной политики Рязанской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж
имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»**

Принято на заседании
Педагогического совета
ОГБПОУ РСК
Протокол № 1
от «30» 08 2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ РСК

А.В. Суслов
Приказ № 344 от «1» 09 2021г.

**Основная профессиональная
образовательная программа
среднего профессионального образования
Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и
обслуживание многоквартирного дома
(углубленная подготовка, срок обучения – 4 года 10 месяцев на
базе основного общего образования)**

Квалификация: специалист по
управлению, эксплуатации и обслуживанию
многоквартирного дома

Форма обучения: очная

г. Рязань, 2021.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Минобрнауки РФ 10.12.2015г. №1444.

Организация – разработчик: ОГБПОУ «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Разработчики:

Заместитель директора колледжа по учебно-методической работе и качеству образования - Кузнецова Ольга Вячеславовна;

Заместитель директора колледжа по учебно-производственной работе - Шевченко Владимир Анатольевич;

Заведующая отделением специальностей 08.02.01, 08.02.11 - Пискарьёва Валентина Александровна;

Председатель методической комиссии профессионального цикла специальностей 08.02.01, 08.02.03, 08.02.11 - Меркулова Ирина Владимировна

Преподаватели специальных дисциплин:

- Антонова Оксана Александровна;

- Медведева Елена Гавриловна;

Мастера производственного обучения:

- Корнышева Наталия Васильевна;

- Васяткин Виктор Павлович;

- Новичкова Елена Васильевна;

Начальник ОУМР и КО:

- Рогачкова Евгения Александровна;

Программа подготовки специалистов среднего звена прошла процедуру согласования с работодателем –

Директор ООО «Норгай»
М.П.



А.П. Ли

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	
1.2. Нормативный срок освоения программы	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	11
3.1. Учебный план	
3.2. Календарный учебный график	
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	13
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам	
5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	
5.4. Требования к материально-технической базе	
5.5. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.	
6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ.....	26

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 08.02.11 **Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.**

Нормативно - правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденный приказом Минобрнауки РФ 10.12.2015г. № 1444;

- Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 года, регистрационный N 58957.

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России и Министерства образования Рязанской области;

– Локальные акты ОГБПОУ РСК.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования –4 года 10 месяцев;

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Общеобразовательный цикл программы

Общеобразовательный цикл программы направлен на формирование метапредметных, предметных и личностных результатов.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы

должны отражать:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы

должны отражать:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы

устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- многоквартирный дом и придомовая территория;
- внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;
- прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;

- коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно-измерительные приборы;
- порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома; организации работ по санитарному содержанию, благоустройства общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории; безопасного проживания в многоквартирном доме; управления сбором отходов;
- техническая и иная документация на многоквартирный дом;
- базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;
- собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;
- подрядные и ресурсоснабжающие организации;
- первичные трудовые коллективы;
- запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускник – специалист по управлению, эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома - готовится к следующим видам профессиональной деятельности (ВПД):

- обеспечение управления многоквартирным домом;
- организация расчетов за жилищные и коммунальные услуги в многоквартирном доме;
- организация проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;
- организация проведения работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей – профессия рабочих 19756 – электрогазосварщик; для девушек – должность служащих 21299 – делопроизводитель).

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающиеся должны обладать следующими общими компетенциями (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускники должны обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующим основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Обеспечение управления многоквартирным домом.

- ПК 1.1. Использовать нормативные, правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.
- ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых решений.
- ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.
- ПК 1.4. Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.
- ПК 1.5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.
- ПК 1.6. Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 1.7. Вести установленную учетно-отчетную документацию.

ВПД 2. Организация расчетов за жилищные и коммунальные услуги

в многоквартирном доме.

- ПК 2.1. Определять финансовые потребности и источники их покрытия, необходимые для оплаты услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и оплаты коммунальных ресурсов.
- ПК 2.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 2.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.
- ВПД 3. Организация проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.**
- ПК 3.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.
- ПК 3.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.
- ПК 3.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 3.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 3.5. Проводить оперативный учет и контроль качества, объема выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.
- ПК 3.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.
- ПК 3.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.
- ВПД 4. Организация проведения работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий.**
- ПК 4.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий.
- ПК 4.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль работ,

связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий.

ПК 4.3. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме.

ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ВПД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей – профессия рабочих 19756 – электрогазосварщик, для девушек – должность служащих 21299 – делопроизводитель).

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации ¹		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)										
		Зачеты	Экзамены		самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация
						Нагрузка на дисциплины и МДК				По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация			
						всего учебных занятий	в т. ч. по учебным дисциплинам и МДК ²		курсовых работ (проектов)						
Теоретическое обучение	лаб. и практ. занятий														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
0.00	Общеобразовательный цикл	10ДЗ	4Э	1476		1404	653	731	20		48	24			
ОУД.01	Русский язык		Э	88		78	58	20			4	6			
ОУД.02	Литература	ДЗ		122		117	97	20			4	1			
ОУД.03	Иностранный язык	ДЗ	Э	127		117		117			4	6			
ОУД.04	Математика	ДЗ	Э	244		234	117	117			4	6			
ОУД.05	История	- ДЗ		122		117	77	20	20		4	1			
ОУД.06	Физическая культура	- ДЗ		120		117	-	117			2	1			
ОУД.07	ОБЖ	- ДЗ		73		70	35	35			2	1			
ОУД.08	Астрономия	ДЗ		38		36	18	18			1	1			
УД.01	Физика	ДЗ	Э	180		170	86	84			4	6			
УД.02	Обществознание (вкл.экономику и право)	- ДЗ		112		108	88	20			3	1			
УД.03	Информатика	- ДЗ		105		100	15	85			4	1			
УД.04	Естествознание (химия, биология)	- ДЗ		145		140	62	78			4	1			

Индекс	Наименование циклов, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)				
			Максимальная	Самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная		
					Всего занятий	в т.ч.	
						Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)
1	2	3	4	5	6	7	8
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	-/10ДЗ/-	1002	334	668	564	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	58	10	48	24	
ОГСЭ.02	История		58	10	48	24	
ОГСЭ.03	Психология общения		58	10	48	24	
ОГСЭ.04	Иностранный язык	-;ДЗ;-;ДЗ;-;ДЗ;-;ДЗ	288	58	230	230	
ОГСЭ.05	Физическая культура	-;ДЗ;-;ДЗ;-;ДЗ;-;ДЗ	460	230	230	230	
ОГСЭ.06	Основы экономики	ДЗ	40	8	32	16	
ОГСЭ.07	Культурология		40	8	32	16	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	-/2ДЗ/-	318	106	212	106	
ЕН.01	Математика	-;ДЗ	168	56	112	56	
ЕН.02	Экологические основы природопользования		48	16	32	16	
1	2	3	4	5	6	7	8
ЕН.03	Информатика	-;ДЗ	102	34	68	34	
П.00	Профессиональный учебный цикл	- /26ДЗ/18Э	4890	1630	3260	1605	140
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	-/7ДЗ/1Э	902	300	602	372	20
ОП.01	Охрана труда		72	24	48	24	
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	-;ДЗ	102	34	68	34	
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	72	24	48	24	
ОП.04	Основы менеджмента	ДЗ	72	24	48	24	

ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ;ДЗ	90	30	60	30	
ОП.06	Инженерная графика	-;-;ДЗ	210	70	140	140	
ОП.07	Основы бухгалтерского учета	-;Э	194	64	130	66	20
ОП.08	Основы электротехники и электронной техники	ДЗ	90	30	60	30	
ПМ.00	Профессиональные модули	<i>-/18ДЗ/17Э</i>	3988	1330	2658	1233	120
ПМ.01	Управление многоквартирным домом	<i>-/8ДЗ/5Э</i>	1053	351	702	334	40
1	2	3	4	5	6	7	8
МДК.01.01	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирными домами	<i>-/3ДЗ/3Э</i>	534	178	356	188	
1	Документационное	Э	105	35	70	36	
2	Нормирование	ДЗ	72	24	48	24	
3	Основы маркетинга	ДЗ	90	30	60	32	
4	Жилищное право	Э	114	38	76	40	
5	Основы правовой защиты имущественных прав	Э	90	30	60	32	
6	Управление персоналом	ДЗ	63	21	42	22	
МДК.01.02	Организация финансового управления многоквартирными домами	<i>-/4ДЗ/1Э</i>	519	173	346	146	40
1	Налоги и налогообложение	ДЗ	72	24	48	26	
2	Организация предпринимательской деятельности	ДЗ	180	60	120	40	20
3	Экономика организации	ДЗ	180	60	120	40	20
4	Организация финансового управления многоквартирными домами	ДЗ	102	34	68	34	
1	2	3	4	5	6	7	8
ПП.01	Производственная практика по управлению многоквартирным домом	ДЗ			8 нед.		
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации,	<i>-/8ДЗ/7Э</i>	2290	764	1526	684	80

	обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома						
МДК.02.01	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	-/5ДЗ/6Э	2290	764	1526	684	80
1	Устройство многоквартирного дома	-;ДЗ	766	256	510	176	80
2	Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома	Э	144	48	96	48	
3	Техническая эксплуатация многоквартирного дома	ДЗ;Э	414	138	276	138	
4	Техническое обслуживание и ремонт многоквартирного дома	Э	618	206	412	206	
5	Энергосберегающие технологии в жилищно-коммунальном хозяйстве	-;ДЗ	72	24	48	24	
6	Информационные сервисы ЖКХ	ДЗ	72	24	48	24	
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Проектно-сметная документация	Э	120	40	80	40	
8	Ценообразование	ДЗ	84	28	56	28	
УП.02	Учебная практика по работам, выполняемым при обслуживании и ремонте общего имущества многоквартирного дома	ДЗ			4 нед.		
ПП.02	Производственная практика по обеспечению оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	ДЗ;ДЗ			8 нед.		
ПМ.03	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	-/1ДЗ/3Э	549	183	366	183	
МДК.03.01	Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройства общего имущества многоквартирного дома	-/-/1Э	432	144	288	144	
1	Организация работ по						

	обеспечению санитарного содержания и благоустройства общего имущества многоквартирного дома		432	144	288	144	
МДК.03.02	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома	-/-/1Э	117	39	78	39	
1	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома		117	39	78	39	
ПП.03	Производственная практика по организации работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	ДЗ			4 нед.		
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей-профессия 19756-электрогазосварщик; для девушек-должность 21299-делопроизводитель)	-/1ДЗ/2Э	96	32	64	32	
МДК.04.01.01	Основы сварки (для юношей)*	-/-/1Э	48	16	32	16	
МДК.04.01.02	Основы делопроизводства (для девушек)*	-/-/1Э	48	16	32	16	
1	2	3	4	5	6	7	8
УП.04	Учебная практика: - по профессии 19756-электрогазосварщик-для юношей; - по профессии 21299-делопроизводитель для девушек.				6 нед.		
	Всего:	-/47ДЗ/21Э	8316	2772	5544	2455	140
ПДП	Производственная преддипломная практика	ДЗ					
ГИА	Государственная итоговая аттестация						
Консультации на учебную группу из расчета 100 часов в год (всего 500 час) государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки					Всего:	дисциплинаМДК	
						Учебной практики	
						Производственно	

1.1 Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы Выполнение дипломной работы с 06.05 по 16.06 (всего 6 нед.) Защита дипломной работы с 17.06 по 30.06 (всего 2 нед.).	й практики
	Преддипломной практики
	Экзаменов (в т.ч. квалификационн ых)

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, МДК, профессиональ- ного модуля, практики по учебному плану	Наименование циклов, разделов и рабочих программ
1	2
О.00	Общеобразовательный учебный цикл
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	ОБЖ
ОУД.08	Астрономия
УД.01	Физика
УД.02	Обществознание (вкл.экономику и право)
УД.03	Информатика
УД.04	Естествознание (химия, биология)
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Психология общения
ОГСЭ.04.	Иностранный язык
ОГСЭ.05.	Физическая культура
ОГСЭ.06.	Основы экономики
ОГСЭ.07.	Культурология
ЕН.00.	Математический и общий естественно-научный учебный цикл
ЕН.01.	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03.	Информатика
П.00.	Профессиональный учебный цикл
ОП.00.	Общепрофессиональные дисциплины

ОП.01.	Охрана труда
ОП.02.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.03.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.04	Основы менеджмента
ОП.05.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06.	Инженерная графика
ОП.07.	Основы бухгалтерского учета
ОП.08	Основы электротехники и электронной техники
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01.	Управление многоквартирным домом
МДК.01.01.	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом
МДК.01.02.	Организация финансового управления многоквартирным домом
ПП.01.	Управление многоквартирным домом
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
МДК.02.01.	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома
ПП.02.	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПМ.03.	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
МДК.03.01.	Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома
МДК 03.02.	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома
ПП.03.	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
ПМ.04.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей профессия рабочих – 19756 - электрогазосварщик; для девушек - должность служащих 21299 - делопроизводитель)
МДК.04.01.	Основы сварки (для юношей)
МДК 04.01*	Основы делопроизводства (для девушек)
УП.05.	Учебная практика по рабочей профессии 19756 –электрогазосварщик (для юношей); по должности служащих 21299 – делопроизводитель (для девушек)
ПДП	Преддипломная практика
ГИА	Государственная итоговая аттестация

Программы, перечисленные в перечне, прилагаются.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Для текущего контроля и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Конкретные формы проведения текущего контроля определяются преподавателем самостоятельно, фиксируются в рабочей программе дисциплины, модуля, учебной и производственной практики.

Промежуточная аттестация проводится после окончания каждой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и практики.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет, дифференцированный зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
- экзамен по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Конкретные формы проведения промежуточной аттестации определяются преподавателем, согласовываются с методической комиссией профессионального цикла специальности (далее – МК), фиксируются в учебном плане и рабочей программе соответствующей дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Экзамены проводятся за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, зачеты, дифференцированные зачеты – за счет учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины (МДК, практики).

Экзамен (квалификационный) проводится после завершения освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК, учебной и(или) производственной практик.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Обучающиеся выполняют и защищают выпускную квалификационную работу по утвержденной теме в соответствии с заданием. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и компетенций студента по специальности при решении конкретных профессиональных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломного проекта. Тематика

выпускных квалификационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломный проект включает пояснительную записку (введение; теоретическая часть, практическая часть (расчеты, методики, анализ опытно-экспериментальных данных, продукт творческой деятельности и т.п.); выводы, заключения и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов; список используемой литературы; приложения (при наличии)) и графическую часть.

Примерный объем работы: пояснительная записка - 50- 60 листов формата А4 и 2-4 листа иллюстраций (графическая часть) формата А1.

Структура и содержание пояснительной записки, содержание теоретической и практической части, требования к дипломному проекту ежегодно определяются ведущей МК специальности в Программе государственной итоговой аттестации, которая обсуждается и утверждается на педсовете колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), согласовывается с работодателями, после чего вводится в действие приказом директора колледжа.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся всех циклов, разделов и составных частей ОПОП. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.п.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в виде подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). На подготовку ВКР отводится 4 недели после завершения производственной преддипломной практики, на защиту - 2 недели.

Защита ВКР производится на открытых заседаниях ГЭК. На заседаниях ГЭК допускается присутствие руководителя ВКР, консультантов, рецензентов, кураторов, а также студентов. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГЭК, принимающих участие в заседании. При равенстве числа голосов голос председателя ГЭК (заместителя председателя при отсутствии председателя) является определяющим. Решение ГЭК объявляется студенту в день защиты после оформления протокола и подписания его всеми участвующими в заседании членами комиссии, секретарем и председателем (заместителем председателя).

5.4. Требования к материально-технической базе

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающих проведение всех видов лабораторных и практических

занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Кабинеты:

Общеобразовательных дисциплин

Социально-экономических дисциплин

Специальных дисциплин

Информатики

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Инженерной графики

Основ электротехники и электронной техники

Эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома

Лаборатории:

Информационных технологий в профессиональной деятельности:

1. Стол компьютерный – 15 шт.
2. Компьютер – 15 шт.
3. Принтер – 1 шт.
4. Кресло компьютерное – 15 шт.
5. Стул ученический – 15 шт.
6. Мультимедийный проектор – 1 шт.
7. УМК – 6 шт.
8. Методические разработки – 3 шт.
9. Плакаты – 4 шт.
10. ЛПР – 6 комплектов
11. Презентации – 7 шт.
12. Раздаточный материал – 1 папка

Инженерных систем и оборудования многоквартирного дома

1. Стол – 15 шт.
2. Стул – 27 шт.
3. Стул п/мягкий – 3 шт.
4. Доска – 1 шт.
5. УМК – 9 шт.
6. Методические разработки – 15 шт.
7. Стенды – 6 шт.
8. Плакаты – 5 шт.
9. CD – 10 шт.
10. Видеокассеты – 5 шт.
11. Дидактические материалы – 25 шт.
12. ЛПР – 30 шт.
13. ДКР – 10 шт.
14. Наглядные пособия – 2 шт.
15. Модели АОГВ-23, ВПГ-23, ПГ-2 – 3 шт.
16. Презентации – 15 шт.
17. Электронные учебники – «Автоматика и телемеханика СГ» 1 шт.

18. Раздаточный материал – 30 шт.
19. Рабочие тетради л.р. АСГ – 30 шт.
20. Альбом – 1шт.
21. Выставки – 3 шт.
22. Тесты – 2 шт.
24. Элементы водопроводной сети многоквартирного дома(задвижки, трубопроводы, тройники, сгоны, краны, смесители, бачки и др.)-1к-т.
25. Элементы канализационной сети многоквартирного дома (стояки, отводки, отстойники, сифоны, и др.) – 1к-т
26. Элементы системы централизованного (автономного) отопления (элевавтор, радиаторы, конвекторы, трубопроводы, задвижки, краны и др.)

Мастерские:

Слесарно-сантехнических работ:

1. Оборудование для монтажа трубопроводов из стальных труб -1 комплект;
2. Оборудование для монтажа трубопроводов из полимерных труб– 1 комплектт;
3. Санитарно-технические приборы(краны, фильтры; счетчики, смесители, биде, задвижки, унитазы, и др.) – 1 комплектт;
4. Элементы трубопроводов различного диаметра (фитинги) – 1 комплектт;
5. Верстаки слесарные – 6 шт.;
6. Тиски настольные слесарные -6 шт;
7. Стулья жесткие – 13 шт.;
8. Отопительные приборы для учебных работ: стальные конвекторы, чугунные, биметаллические и алюминиевые радиаторы; детали отопительных систем -1 к-т;
9. Инструмент слесаря – сантехника -13 комплектов;
10. Стенды для сборки элементов систем отопления, водоснабжения и канализации - 6 шт.

Столярно-плотничных работ:

1. Верстак столярный – 13 шт.
2. Станок лобзиковый – 1 шт.
3. Вентилятор ЦП7-4- - 1 шт.
4. Зонт вытяжной – 1 шт.
5. Станок деревообрабатывающий – 1 шт.
6. Станок кромкооблицовочный – 1 шт.
7. Станок ленточно-шлифовальный – 1шт.
8. Станок сверлильно-подавальный – 1 шт.
9. Станок токарный с копиром и люнетом – 1шт.
10. Станок торцовочный – 1 шт.
11. Станок форматно-раскроечный – 1 шт.
12. Компрессор – 1шт.

13. Методические разработки – 2 шт.
14. Стенды – 14 шт.
15. Плакаты – 25 шт.
16. Учебные пособия – 58 шт.
17. Дидактические материалы – 34 шт.
18. Наглядные пособия – 8 шт.
19. Модели – 1 шт.
20. Раздаточный материал – 25.
21. Альбомы – 1 шт.
22. Тесты – 5 шт.

Штукатурных работ, малярных и облицовочных работ:

1. Вибросито для предварительного процеживания растворной смеси – 1 шт.
2. Машина штукатурно-затирачная электрическая – 1 шт.
3. Растворосмеситель – 1 шт.
4. Дрель – 5шт.
5. Электрোলобзик – 3шт.
6. Шуруповерт электрический -5 шт.
7. Миксер – 5 шт.
8. Построитель плоскостей лазерный – 1шт.
9. Дальномер лазерный – 1шт.
10. Плиткорез – 2шт.
11. Пневмо-инструмент – 5 шт.
12. Подъемник-распорка – 1 шт.
13. Просекатель для ГПСО – 2 шт.
14. Резак продольный дисковый – 1 шт.
15. Рубанок кромочный – 1 шт.
16. Компрессор – 1 шт.
17. Метростат – 1 шт.
18. Нивелир – 1 шт.
19. Приспособление для снятия шероховатостей с применением жидкости – 1шт.
20. Приспособление для снятия шероховатостей без применения жидкости – 1шт
21. Рамочный подъемник – 1шт.
22. Смесительно-подающее устройство – 1 шт.
23. Универсальная интерактивная доска – 1 шт.
24. Установка для нанесения краски на металл – 3 шт.
25. Стол шестиместный – 8 шт.
26. Стулья – 24 шт.
27. Стол демонстрационный физический – 1 шт.
28. Стойка на колесах – 1 шт.
29. Стеллаж – 1шт.
30. Методические разработки – 4 шт.
31. Стенды – 14 шт.

32. Плакаты – 33 шт.
33. Учебные пособия – 58 шт.
34. Дидактические материалы – 34 шт.
35. Наглядные пособия – 28 шт.
36. Модели – 6 шт.
37. Раздаточный материал – 35.
38. Альбомы – 5 шт.
39. Выставки – 2 шт.
40. Установка для нанесения краски на металл – 3 шт.
41. Технический фен – 5 шт.
42. Эксцентровая шлифмашина – 5 шт.
43. Угловая шлифмашина – 5 шт.
44. Краскораспылитель – 5 шт.
45. Аэрограф – 1 шт.
46. Компрессор – 1 шт.
47. Колеровочная машина – 1 шт.
48. Агрегат окрасочный пневматического распыления – 1 шт.
49. Агрегат шпаклевочный пневматический – 1 шт.
50. Полуавтомат для раскроя обоев – 1 шт.
51. Установка для нанесения клея на обои – 1 шт.
52. Прожектор строительный – 5 шт.
53. Построитель плоскостей лазерный – 1 шт.
54. Дальномер лазерный. – 1 шт.
55. Стол шестиместный – 8 шт.
56. Стулья – 24 шт.
57. Стол демонстрационный физический – 1 шт.
58. Стойка на колесах – 1 шт.
59. Стеллаж – 1шт.
60. Станок электрический для резки плитки DeWALT D24000 -12 шт.
61. Лобзик электрический (с обязательной подачей охлаждающей жидкости на режущую пилку) – 12 шт.
62. Аккумуляторная дрель-шуруповерт СТАВР ДА-14,4Л -12 шт.
63. Шлифовальный станок (с патрубком для отсоса пыли) JET JSG-64 10000890M -12 шт.
64. Водопылесос (для отсасывания пыли из шлифовального станка) GHIBLI POWER WD 22 PUF5 12 шт.
65. Миксер усиленный для смешивания строительных смесей 10x68 см, вставляемый в дрель - 12 шт.
66. Уровень строительный с погрешностью до 0,5 мм. - 12 шт.
67. Компьютер в комплекте с клавиатурой и мышью I5 9600/16 Gb DDR 4/SSD 256 Gb/ HDD 2 TB/GTX1650 4Gb - 1 шт
68. Монитор VIEWSONIC VA2418SH – 1 шт
69. Ноутбук Acer Extensa EX215-22G-R02P – 1 шт.
70. Проектор Acer DLP, 3000 люмен, 10000:1, 1920x1080 -1шт.

71. Экран для проектора с электроприводом Lumien 203x300см, Matte White- 1 шт.

72. МФУ Kyocera Ecosys M6230cidn- 1 шт.

Сварочных работ:

1. Вентилятор ВЦ-14-5 – 1 шт.

2. Верстак слесарный с тисками – 10 шт.

3. Приспособление для закрепления деталей – 4 шт.

4. Устройство для снятия шероховатостей – 1 шт.

5. Электродрель ДУ-13/650 – 1 шт.

6. Машина шлифовальная угловая МШУ 9555Н – 1 шт.

7. Сварочный многопостовой выпрямитель – 2 шт.

8. Рабочие места сварщика-12 шт.

9. Сварочный аппарат Telwin -2шт.

10. Тренажер сварщика ТСДМ -1шт.

11. Сварочный аппарат-инвертор-1шт.

12. Сварочный полуавтомат Genesis-1шт.

13. Сварочный аппарат MATRIX-1шт.

14. Газосварочный пост -2шт.

15. Газосварочный комплект «Крепыш А» -2шт.

16. Аппарат для резки металла Мультиплаз – 1шт.

17. Аппарат для контактной сварки- 2шт.

18. Аппарат для резки металлов без деформации -2шт.

19. Аппарат для совместной пластической деформации деталей -2шт.

По ремонту и обслуживанию электрооборудования

Сантехника и отопление

Оборудование:

1. Калибратор для труб VALTEC - 10 шт.

2. Труборез Rothenberger - 10 шт.

3. Ручное гибочное устройство Rothenberger - 10 шт.

4. Переносная газовая горелка Rothenberger - 10 шт.

5. Фаскосниматель внутренний и внешний для медных и стальных труб Rothenberger -10 шт.

6. Ручной аппарат, для сварки внахлест Super-Ego -10 шт.

7. Пресс-клещи Rothenberger - 10 шт.

8. Циркуляционный насос Grundfos - 10 шт.

9. Комплект ручных инструментов для расширения труб и запрессовки втулок ТЕСЕ - 10 шт.

10. Тиски слесарные Rothenberger -10 шт.

11. Пресс электрогидравлический Rothenberger -10 шт.

12. Пресс-клещи ТН 16, ТН 20 Rothenberger - 10 шт.

13. Калибратор для металлопластиковых труб 16-26 Valtec -10 шт.

14. Набор отверток PH1, PH2, PZ1, PZ2, шлицевые в ложементе FORCE -10 шт.

15. "Трубогиб арбалетного типа Rothenberger 16-26 mm" -10 шт.

16. Дрель-шуруповерт DEWALT -10 шт.
 17. Ножницы для резки труб Super-Ego -10 шт.
 18. Компьютер в комплекте с клавиатурой и мышью I5 9600/16 Gb DDR 4/SSD 256 Gb/ HDD 2 TB/GTX1650 4Gb - 1 шт
 19. Монитор VIEWSONIC VA2418SH – 1 шт
 20. Ноутбук Acer Extensa EX215-22G-R02P – 1 шт.
 21. МФУ Kyocera Ecosys M6230cidn- 1 шт.
 22. Проектор Acer DLP, 3000 люмен, 10000:1, 1920x1080 -1шт.
 23. Экран для проектора с электроприводом Lumien 203x300см, Matte White- 1 шт.
- Программное обеспечение:
24. Microsoft Office 2019 Pro Plus
 25. Acrobat Reader

Участок благоустройства территории

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Стрелковый тир

Залы

Библиотека, читальный зал (с выходом в сеть Интернет)

Актальный зал

5.5. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и укрупненным группам профессий, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 6.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

08.02.11 Управление, обслуживание и эксплуатация многоквартирного дома

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 08.02.11 Управление, обслуживание и эксплуатация многоквартирного дома
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2021 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный Закон от 31.07.2021 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2021 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, обслуживание и эксплуатация многоквартирного дома, утвержденный Приказом <i>Минобрнауки России от 10.12.2015 N 1444.</i></p> <p>Профессиональный стандарт «Сварщик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от <i>от 28 ноября 2013 года N 701н</i>, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации <i>13 февраля 2014 года, регистрационный N 31301</i>;</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от <i>15 июня 2020 года N 333н</i>, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации <i>15 июля 2020 года, регистрационный N 58957.</i></p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования в очной форме – 4 г. 10 месяцев
Исполнители программы	<i>Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций - работодателей</i>

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2021 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2021 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных	ЛР 8

групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала	ЛР13
Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;	ЛР14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	ЛР15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Способный обеспечивать и проводить работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонта общего имущества многоквартирного дома	ЛР 18
Способный обеспечить управления многоквартирным домом	ЛР 19
Способный осуществлять обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории	ЛР 20

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	ЛР 21
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 22
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 23

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов ре- ализации про- граммы воспи- тания
Общеобразовательный учебный цикл	
Русский язык	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11
Литература	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 11
Иностранный язык	ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
Математика	ЛР 4
История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7
Физическая культура	ЛР 9
ОБЖ	ЛР 3
Астрономия	ЛР 10
Физика	ЛР 4
Обществознание (вкл. экономику и право)	ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
Информатика	ЛР 4
Естествознание (химия, биология)	ЛР 10
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
Основы философии	ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23
История	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 21, ЛР 23

Иностранный язык	ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 21, ЛР 23
Физическая культура	ЛР 9, ЛР 23
Психология общения	ЛР 1, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 23
Основы экономики	
Культурология	
Математический и общий естественно-научный учебный цикл	
Математика	ЛР 14
Информатика	ЛР 14
Экологические основы природопользования	ЛР 10
Профессиональный учебный цикл	
Общепрофессиональные дисциплины	
Охрана труда	ЛР 20
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 20
Основы экономики, менеджмента и маркетинга	
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 14
Основы инженерной графики	ЛР 14
Основы электротехники и электронной техники	ЛР 14 ЛР 17
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 20
Этика профессиональной деятельности	ЛР 13 ЛР 17
Профессиональные модули	
Управление многоквартирным домом	
Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом	ЛР 19
Организация финансового управления многоквартирным домом	ЛР 19
Управление многоквартирными домами	ЛР 19
Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	

Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	ЛР 18
Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	ЛР 18
Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	ЛР 18
Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	
Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома	ЛР 20
Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома	ЛР 20
Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	ЛР 20
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей профессия рабочих – 19756 - электрогазосварщик; для девушек - должность служащих 21299 - делопроизводитель)	
Основы сварки (для юношей)	ЛР 18
Основы делопроизводства (для девушек)	ЛР 19
Учебная практика по рабочей профессии 18560 – слесарь-сантехник (для юношей); по должности служащих 21299 – делопроизводитель (для девушек)	ЛР 13 ЛР 16 ЛР 18 ЛР 19
Преддипломная практика	ЛР 13- ЛР 23
Государственная итоговая аттестация	ЛР 1- ЛР 23

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации:

- Положение по организации воспитательной работы
- Положение о кураторе учебных групп
- Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся
- Положение о Студенческом совете
- Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Положение о стипендиальном обеспечении студентов
- Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, педагогов-организаторов, социального педагога, кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов и должностными инструкциями.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

- библиотека, читальный зал;
- актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;

- спортивный зал со спортивным оборудованием;
- специальные помещения для работы кружков, студий, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.).

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

Решением

Педагогического совета ОГБПОУ РСК

Протокол от 30.08.2021 № 1

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего профессионального образования

08.02.11 Управление, обслуживание и эксплуатация многоквартирного дома

на 2021/2022 учебный год.

Рязань, 2021

№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Коды ЛР	Ответственные за проведение мероприятия	Дата проведения
1	2	3		4	5	6
СЕНТЯБРЬ						
1.	1 сентября - День знаний. Церемония награждения обучающихся по итогам учебного года.	Студенты 1 курса, приглашенные студенты 2-3 курсов	Внутренний двор колледжа	ЛР 2 ЛР 11	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, кураторы студенческий совет, волонтерский отряд	1 сентября 2021
2.	Кураторский час «Урок знаний»	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 9 ЛР 10	Преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы	1 сентября 2021
3.	День окончания Второй мировой войны	Студенты 1 курса	Актовый зал	ЛР 2 ЛР 3	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	3 сентября 2021
4.	Неделя безопасности: — «Всероссийский открытый урок «ОБЖ» — встречи с представителями УМВД, КДН, МЧС, прокуратуры и т.п.; — уроки безопасности; — раздача памяток.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 9 ЛР 10	Преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватель ОБЖ	1-7 сентября 2021 г. (по договоренности)
5.	Международный день распространения грамотности	Студенты 1 курса	Аудитории	ЛР 5 ЛР 8	Преподаватели русского языка	8 сентября 2021
6.	Деловые игры «Что я знаю о своей профессии?»	Студенты 1 курсов	Аудитории	ЛР 4 ЛР 7	Преподаватели	2-я неделя Сентября 2021

7.	Класные часы, посвященные истории образовательного учреждения	Студенты 1 курса	Аудитории	ЛР 2 ЛР 5	Кураторы	13-17 сентября 2021
8.	Выборы активов групп, общежития	Студенты 1-4 курсов	Аудитории		Кураторы, воспитатели общежития	До 16 сентября 2021
9.	Конкурс «Алло, мы ищем таланты»	Студенты 1-4 курсов	Актный зал	ЛР 21	Зам.директора по УВР, педагог-организатор	28-29 сентября 2021
10.	Неделя осеннего л/а кросса	Студенты 1-4 курсов	Сквер им. Уткина	ЛР 9	Руководитель физ. воспитания, преподаватели физ.культуры	23-30 сентября 2021
11.	Адаптационный месячник. Тестирование первокурсников на уровень тревожности	Студенты 1 курса	Аудитории	ЛР 9	Социальный педагог	В течение месяца
12.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Актный зал	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 8	Педагог-организатор	В течение месяца
13.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Музеи, театры, библиотеки и т.п.	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 8	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
14.	Реклама-презентация профессиональных, творческих кружков и спортивных секций	Студенты 1-4 курсов	Социальные сети, сайт колледжа	ЛР 9 ЛР 15	Руководители кружков, секций	15-30 сентября
15.	Вовлечение студентов нового набора в волонтерский отряд колледжа	Студенты 1 курса	Актный зал	ЛР 2 ЛР 6	Педагог-организатор, Волонтерский отряд, Студенческий совет	Сентябрь 2021, в течение года
16.	Вовлечение студентов нового набора в состав Студенческого совета. Организация работы студенческого совета.	Студенты 1 курса	Актный зал	ЛР 2	Председатель студенческого совета Студенческий совет Педагог-организатор	Сентябрь 2021, в течение года

	составление плана работы, утверждение состава совета, реализация плана и т.п.					
17.	Оформление волонтерских книжек, регистрация добровольцев на сайте Добро.ру	Члены волонтерского отряда	Компьютерный кабинет	ЛР 2 ЛР 6	Волонтерский отряд «Добрострой»	Сентябрь-октябрь 2021, при необходимости
18.	Создание родительских комитетов внутри групп	Родители	Аудитории	ЛР 12	Кураторы	Сентябрь 2021
ОКТАБРЬ						
19.	Финал осеннего л/а кросса, посвященный Дню учителя	Студенты 1 курса	Сквер им. Уткина	ЛР 9 ЛР 6	Руководитель физ. воспитания, преподаватели физкультуры	1 октября 2021
20.	Конкурс на лучшую осеннюю композицию (из природных материалов)	Студенты 1-4 курсов	Холл колледжа	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 10 ЛР 21 ЛР 23	Педагог-организатор	5 октября 2021
21.	День гражданской обороны	Студенты 1 курса	Аудитория	ЛР 1 ЛР 2	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	4 октября 2021
22.	Международный день учителя	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 2 ЛР 11 ЛР 5	Зам.директора по УВР, педагог-организатор	5 октября 2021
23.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Студенты 1 курса	Актовый зал	ЛР 10	Преподаватели биологии, экологии	16 октября 2021
24.	Посвящение в студенты	Студенты 1 курса	Аудитория	ЛР 2 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14	Зам.директора по УВР, педагог-организатор	20,21 октября 2021

25.	Спортивная перемена «Жить здорово» (Час здоровья)	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Студенческий совет	В течение года
26.	Конкурс стихотворений, посвященный дню рождения великого русского поэта С.А. Есенина	Студенты 1-2 курса	Актовый зал	ЛР 5 ЛР 21	Педагог-организатор, библиотекари, преподаватели русского языка	29 октября 2021
27.	Лекции, беседы, классные часы, акции, посвященные здоровому образу жизни.	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 9	Кураторы, воспитатели общежития	В течение года
28.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 8	Педагог-организатор	В течение учебного года
29.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Музей, театр, библиотека и т.п.	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 8	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
30.	Общешкольное родительское собрание (1 курс)	Родители студентов 1 курса	Актовый зал		Зам.директора по УМР и КО, Зам.директора по УВР, Заведующие отделением	Октябрь 2021
31.	Проведение тематического лектория для родителей по правовому просвещению (о правах, обязанностях, ответственности, наказании)	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 12	Зам. директора по ВР, зав. отделением, кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
32.	День интернета. Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.	Студенты 2 курса	Аудитории	ЛР 3 ЛР 10	Преподаватели информатики	30 октября 2021

33.	Организационно-учебный семинар для органов студенческого самоуправления: «Законы карьерного роста. Мотивация на успех».	Члены студенческого совета	Актовый зал	ЛР 2	Педагог-организатор	Октябрь 2021
34.	Акция «Неделя добрых дел»	Студенты 1-4 курсов	На территории благополучателя	ЛР 2	Волонтерский отряд «Добрострой»	Октябрь, март
НОЯБРЬ						
35.	Конкурс на лучшую социальную рекламу «Мой колледж», «Лучшая реклама о колледже» (конкурс стенгазет)	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 21	Председатели МК, педагог-организатор	Ноябрь 2021
36.	Первенство колледжа по волейболу	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель физ. воспитания	Ноябрь 2021
37.	День народного единства (4 ноября)	Студенты 1 курса	Актовый зал	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	3 ноября 2021
38.	Групповое занятие по профессиональному консультированию «Адаптация. Карьера. Успех»	Студенты 3 курса	Актовый зал	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14	Преподаватели профессиональных дисциплин	
39.	Международный день студента (квест, вертушка)	Студенты 1 курса	Актовый зал, спортивный зал	ЛР 21 ЛР 15	Зам.директора по УВР, педагог-организатор	17 ноября 2021
40.	Проведение уроков по основам правовых знаний, направленных на формирование толерантных установок у студентов	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 8	Преподаватели обществознания, основ права.	В течение года
41.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4	Педагог-организатор	В течение учебного года

42.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Музей, театр, библиотека	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
ДЕКАБРЬ						
43.	День неизвестного солдата	Студенты 1 курса	Аудитории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 7	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	3 декабря 2021
44.	День Героев Отечества	Студенты 1 курса	Аудитории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 7	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	9 декабря 2021
45.	День Конституции Российской Федерации (12 декабря). Акция «Всероссийский тест на знание Конституции Российской Федерации»	Студенты 1-4 курсов	Компьютерные классы	ЛР 1 ЛР 2	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	12 декабря 2021
46.	Первенство колледжа по баскетболу	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Преподаватели физической культуры	Декабрь 2021
47.	Лекции, беседы, классные часы, посвященные всемирному дню борьбы со СПИДом.	Студенты 1-2 курсов	Актовый зал	ЛР 9	Кураторы, представители наркодиспансера, студенческий совет, социальный педагог	В течение года
48.	Первенство колледжа по настольному теннису.	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Преподаватели физической культуры	Декабрь 2021
49.	Лекции, беседы, классные часы, акции, посвященные здоровому образу жизни.	Студенты 1-4 курсов	Аудитории, Спортивный зал	ЛР 9	Кураторы, воспитатели общежития	В течение года
50.	Мониторинг профессиональной готовности выпускников колледжа	Студенты 3 курса	Аудитории	ЛР 13 ЛР 14	Социальный педагог	В течение года

				ЛР 23		
51.	Новогодний концерт	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 21	Педагог-организатор, кураторы	25 декабря 2021
52.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4	Педагог-организатор	В течение учебного года
53.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Музей, театр, библиотека	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
ЯНВАРЬ						
54.	День российского студенчества - Татьянин день. Спортивная эстафета, посвященная празднованию Дня студента. Церемония награждения обучающихся по итогам 1 семестра.	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал, актовый зал	ЛР 2 ЛР 9 ЛР 13 ЛР 21	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели физической культуры	25 января 2022
55.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 года)	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 1 ЛР 2	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	27 января 2022
56.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Музей, театр, библиотека	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
57.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Педагог-организатор	В течение учебного года

58.	Олимпиада по дисциплине «Инженерная графика»	Студенты 2 курса	Аудитория	ЛР 14 ЛР 18 ЛР 23	Преподаватели спец.дисциплин	3-я неделя месяца
ФЕВРАЛЬ						
59.	Лекции, беседы, классные часы, акции, посвященные здоровому образу жизни.	Студенты 1-4 курсов	Аудитории, спортивный зал	ЛР 9	Кураторы, воспитатели общежития	Февраль 2022
60.	Первенство колледжа по лыжным гонкам.	Студенты 1-4 курсов	Стадион (по договоренности)	ЛР 9	Преподаватели физкультуры	Февраль 2022 (по погодным условиям)
61.	Всероссийская акция «Лыжня России»	Студенты 1-4 курсов	Стадион	ЛР 9	Преподаватели физкультуры	Февраль 2022
62.	День защитника Отечества	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 9	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	23 февраля 2022
63.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Музей, театр, библиотека	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
64.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Актный зал	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Педагог-организатор	В течение учебного года
65.	Родительское собрание совместно со студентами выпускных групп с приглашением социальных партнеров колледжа	Студенты 3 курса	Актный зал	ЛР 17	Зам.директора по УПР	Февраль 2021
МАРТ						
66.	Классные часы к Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 3 ЛР 9	Педагог-организатор, кураторы, представители	1 марта 2022

					прокуратуры, ОВД	
67.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 2	Преподаватель ОБЖ	1 марта 2022
68.	Конкурсная программа «А ну-ка, девушки!»	Студенты 1 курса	Актный зал	ЛР 2 ЛР 21	Педагог-организатор, кураторы	8 марта 2022
69.	Творческий концерт музыкального коллектива колледжа	Студенты 1-4 курсов		ЛР 21	Руководитель кружка «Студия РСК», педагог-организатор, участники кружка	25 марта 2022
70.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Музей, театр, библиотека	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
71.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Актный зал, аудитории	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Педагог-организатор	В течение месяца
АПРЕЛЬ						
72.	Неделя здоровья 1. Спортивное состязание. 2. Конкурс стенгазет. 3. Лекции. 4. Встречи с представителями медицины и др.	Студенты 1-4 курсов		ЛР 9 ЛР 21 ЛР 12	Педагог-организатор, студенческий совет, руководитель физ. воспитания, мед. работник, кураторы, волонтерский отряд	1-7 апреля 2022

73.	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Студенты 1 курса		ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5	Преподаватели истории, физики, кураторы, педагог-организатор	12 апреля 2022
74.	Кубок колледжа по футболу	Студенты 1-4 курсов		ЛР 9	Руководитель физ. воспитания	В течение месяца
75.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Педагог-организатор	В течение учебного года
76.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
77.	Благоустройство территории колледжа, города	Студенты 1-4 курсов	Территория колледжа, города	ЛР 10	Кураторы, преподаватели	В течение года
78.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны)	Студенты 1-4 курсов	Аудитории, экскурсии в пожарную часть	ЛР 2 ЛР 10	Преподаватели ОБЖ	30 апреля 2022
79.	Конкурс на лучший курсовой проект по дисциплине "ТОСП"	Студенты 2 курса	Аудитория	ЛР 18 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 23	Председатель МК специальности 08.02.01, 08.02.11	4-я неделя месяца
80.	Конкурс по дисциплине «Основы геодезии»	Студенты 1 курса	Аудитория, Геодезический полигон	ЛР 13 ЛР 14 ЛР 19	Преподаватели геодезии	4-я неделя месяца
МАЙ						
81.	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (9 мая): - классные часы;	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 12 ЛР 21	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	7 мая 2022

	- праздничный концерт; - конкурсы стенгазет; - акция «Георгиевская ленточка» - др. областные конкурсы и акции					
82.	Международный день семьи	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 12	Педагог-организатор	15 мая 2021
83.	Лекции, беседы, классные часы, акции, посвященные здоровому образу жизни.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 9 ЛР 12	Кураторы, воспитатели общежития	В течение года
84.	Месячник антинаркотической работы «Вместе против наркотиков!» (проведение лекций, бесед, воспитательных часов в рамках месячника)	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 3 ЛР 9	Педагог-организатор, студенческий совет, руководитель физ.воспитания, мед.работник, кураторы	Май 2021
85.	Встречи с творческими людьми, представителями православной церкви, представителями епархии.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Педагог-организатор	В течение учебного года
86.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
ИЮНЬ						
87.	День русского языка – Пушкинский день в России (6 июня)	Студенты 1 курса	Аудитории	ЛР 5	Педагог-организатор, преподаватели русского языка	4 июня 2021
88.	Всемирный день окружающей среды	Студенты 1 курса	Аудитории	ЛР 10	Преподаватели биологии, экологии	5 июня 2021

89.	Индивидуальный проект по литературе для обучающихся 1 курса по специальностям	Студент 1 курса	Аудитории	ЛР 5 ЛР 4	Преподаватели литературы	2 сем. 2021-2021 уч.г.
90.	Индивидуальный проект по истории для обучающихся 1 курса по специальностям	Студент 1 курса	Аудитории	ЛР 4 ЛР 2	Преподаватели истории	2 сем. 2021-2021 уч.г.
91.	Военно-спортивный конкурс «Один день в армии»	Студенты 1 курса	Актовый зал, спортивный зал	ЛР 9	Преподаватели физического воспитания, ОБЖ	1-я неделя месяца
92.	День России (12 июня): конкурс стихотворений	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 1 ЛР 2	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	11 июня 2021
93.	Экскурсии в музеи, театры, кинотеатры, библиотеки	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, аудитории	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11	Кураторы	В течение учебного года, по плану ВР куратора, не реже 1 раза в семестр
94.	Акция «Свеча памяти»	Студенты 1-4 курсов	Скорбященский мемориальный комплекс	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4	Преподаватели истории, кураторы, педагог-организатор	22 июня 2021
В течение учебного года						
95.	«Россия – страна возможностей»	Студенты 1-4 курсов	https://rsv.ru/	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4	Педагог-организатор, кураторы	В течение учебного года
96.	«Большая перемена»	Студенты 1-4 курсов	https://bolshayaperemena.online/	ЛР 2 ЛР 21	Педагог-организатор, кураторы	В течение учебного года
97.	«Лидеры России»	Студенты 1-4 курсов	https://лидерыроссии.рф/	ЛР 2 ЛР 21	Педагог-организатор, кураторы	В течение учебного года
98.	«Мы Вместе» (волонтерство)	Студенты 1-4 курсов	https://onf.ru	ЛР 2 ЛР 6	Педагог-организатор, кураторы	В течение учебного года

				Лр 21	ры	
99.	Участие в городских и областных мероприятиях, акциях, соревнованиях.	Студенты 1-4 курсов	Место проведения определяется организатором	По направлению	Кураторы, преподаватели, педагог-организатор,	В течение учебного года
100.	Встречи с социальными партнерами и предпринимателями, работодателями	Студенты 3-4 курсов	Актовый зал	ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	Педагог-организатор, социальный педагог	В течение учебного года
101.	Организация взаимодействия с органами правопорядка (прокуратура, ОВД, центром противодействия экстремизму, учреждениями здравоохранения, отделом молодежной политики)	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 3	Социальный педагог	В течение учебного года
102.	Проведение индивидуальных бесед с обучающимися в случаях конфликтных ситуаций, а также склонных к правонарушениям и пропускам занятий	Студенты 1-4 курсов	Кабинет социального педагога	ЛР 3	Зам.директора по УВР Социальный педагог	В течение учебного года
103.	Мероприятия по антитеррористической безопасности	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 9	Преподаватель-организатор ОБЖ	В течение учебного года
104.	Мероприятия по антикоррупционному просвещению	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 3	Педагог-организатор	В течение учебного года
105.	Дни правовой грамотности	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 3	Преподаватель правовых дисциплин	В течение учебного года
106.	Дни финансовой грамотности	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 3	Преподаватели экономических дисциплин	В течение учебного года

107.	Экскурсии на предприятия, на выставки передового опыта	Студенты 1-4 курсов	Предприятия, выставки	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 17	Служба трудоустройства, преподаватели, мастера п/о	В течение учебного года
108.	Согласование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и КТП:	Руководители кружков/секций			Заместитель директора по УВР	1.09.2021 - 30.09.2021 г.
109.	Кружок «Творческая мастерская»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 21	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
110.	Кружок «Актерское мастерство»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	ЛР 21	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
111.	Спортивная секция «Легкая атлетика»	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
112.	Спортивная секция «Баскетбол (девушки)»	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
113.	Спортивная секция «Баскетбол (юноши)»	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
114.	Спортивная секция «Волейбол (девушки)»	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
115.	Спортивная секция «Волейбол (юноши)»	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
116.	Спортивная секция «Настольный теннис (девушки, юноши)»	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
117.	Спортивная секция «Минифутбол»	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая

118.	Спортивная секция «Гиревой спорт (юноши)»	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
119.	Спортивная секция «Лыжные гонки (девушки, юноши)»	Студенты 1-4 курсов	Стадион	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	При соответствующих природных условиях
120.	Кружок по военно-прикладным видам спорта	Студенты 1-4 курсов	Спортивный зал	ЛР 9	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
121.	Художественная самодеятельность «Студия РСК»	Студенты 1-4 курсов	Музыкальная комната	ЛР 7 ЛР 21	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
122.	Профессиональный кружок «Профессиональный подход»	Студенты 1-4 курсов	Мастерская	ЛР 15	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
123.	Профессиональный кружок «Галерея»	Студенты 1-4 курсов	Мастерская	ЛР 21	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
124.	Профессиональный кружок «AutoCad»	Студенты 2-4 курсов	Компьютерный класс	ЛР 15 ЛР 18	Руководитель кружка/секции	с 1 октября по 31 мая
125.	Олимпиады, чемпионаты WSR на уровне колледжа	Студенты 1-4 курсов	Аудитории, мастерские	ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17	Председатели МК, преподаватели, руководители кружков	В течение года, по графику МО РО
126.	Участие в организации работы стипендиальной комиссии	Представители студенческого совета	Стипендиальная комиссия	ЛР 2	Студенческий совет	В течение года
127.	Участие в слете добровольцев Рязанской области для СПО	Члены волонтерского отряда	Территория организатора мероприятия	ЛР 2	Волонтерский отряд «Добрострой»	В течение года

128.	Участие в мероприятиях по плану работы волонтерского отряда колледжа	Члены волонтерского отряда, студенты 1-4 курсов	ОУ	ЛР 2 ЛР 6	Волонтерский отряд «Добрострой»	В течение года
129.	Разработка и реализация проектов различной направленности	Студенты 1-4 курсов	Аудитория	ЛР 21 ЛР 23	Волонтерский отряд «Добрострой»	В течение года
130.	Выпуск студенческой газеты «Жизнь РСК»	Члены студенческого совета	Аудитории	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8	Педагог-организатор	1 раз в месяц
131.	Фото, видеосъемка, мультимедийное сопровождение мероприятий	Члены студенческого совета	Аудитории	ЛР 2 ЛР 21	Педагог-организатор	В течение учебного года
132.	Спецвыпуски стенгазет к праздничным и важным датам, событиям	Студенты 1-4 курсов	Аудитории	ЛР 2 ЛР 21	Педагог-организатор	В течение учебного года
133.	Поддержка интернет-группы в соц.сетях	Члены студенческого совета	VK	ЛР 2 ЛР 21	Педагог-организатор	В течение учебного года
134.	Родительские собрания в учебных группах	Родители	Аудитории		Заведующие отделениями, Кураторы, воспитатели общежития.	Не реже 1 раза в семестр
135.	Участие родителей в мероприятиях колледжа (родительский комитет, попечительский совет и др.)	Родители	ОУ	ЛР 12	Зам.директора по УВР	В течение года
136.	Проведение индивидуальной работы со студентами и их родителями	Родители, студенты 1-4 курсов	ОУ	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 12	Зам.директора по УВР, зав. отделениями, соц.педагог, кураторы, мастера п/о.	В течение года