

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж
имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Принято на заседании
Педагогического совета
ОГБПОУ РСК
Протокол № 1
от «28» 08 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ РСК
А.В. Сулов
Приказ № 81 от «1» 09 2020г.

**Основная профессиональная
образовательная программа
среднего профессионального образования
Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и
обслуживание многоквартирного дома
(углубленная подготовка, срок обучения – 4 года 10 месяцев на
базе основного общего образования)**

Квалификация: специалист по
управлению, эксплуатации и обслуживанию
многоквартирного дома

Форма обучения: очная

г. Рязань, 2020.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Минобрнауки РФ 10.12.2015г. №1444.

Организация – разработчик: ОГБПОУ «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Разработчики:

Заместитель директора колледжа по учебно-методической работе и качеству образования - Кузнецова Ольга Вячеславовна;

Заместитель директора колледжа по учебно-производственной работе - Шевченко Владимир Анатольевич;

Заведующая отделением специальностей 08.02.01, 08.02.03, 08.02.11 - Пискарёва Валентина Александровна;

Председатель методической комиссии профессионального цикла специальностей 08.02.01, 08.02.03, 08.02.11 - Меркулова Ирина Владимировна

Преподаватели специальных дисциплин:

- Антонова Оксана Александровна;

- Медведева Елена Гавриловна;

Мастера производственного обучения:

- Корнышева Наталия Васильевна;

- Васяткин Виктор Павлович;

- Новичкова Елена Васильевна;

Методисты:

- Рогачкова Евгения Александровна;

- Гринь Ольга Сергеевна

Программа подготовки специалистов среднего звена прошла процедуру согласования с работодателем – Союзом строителей Рязанской области. Председатель Совета Союза строителей Рязанской области

Л.Р. Шаипов.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	
1.2. Нормативный срок освоения программы	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	11
3.1. Учебный план	
3.2. Календарный учебный график	
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	13
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам	
5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	
5.4. Требования к материально-технической базе	
5.5. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 08.02.11 **Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.**

Нормативно - правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденный приказом Минобрнауки РФ 10.12.2015г. № 1444;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России и Министерства образования Рязанской области;
- Локальные акты ОГБПОУ РСК.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования –4 года 10 месяцев;

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Общеобразовательный цикл программы

Общеобразовательный цикл программы направлен на формирование метапредметных, предметных и личностных результатов.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы

должны отражать:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы

должны отражать:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы

устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- многоквартирный дом и придомовая территория;
- внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;
- прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;

- коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно-измерительные приборы;
- порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома; организации работ по санитарному содержанию, благоустройства общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории; безопасного проживания в многоквартирном доме; управления сбором отходов;
- техническая и иная документация на многоквартирный дом;
- базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;
- собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;
- подрядные и ресурсоснабжающие организации;
- первичные трудовые коллективы;
- запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускник – специалист по управлению, эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома - готовится к следующим видам профессиональной деятельности (ВПД):

- обеспечение управления многоквартирным домом;
- организация расчетов за жилищные и коммунальные услуги в многоквартирном доме;
- организация проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;
- организация проведения работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей – профессия рабочих 19756 – электрогазосварщик; для девушек – должность служащих 21299 – делопроизводитель).

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающиеся должны обладать следующими общими компетенциями (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускники должны обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующим основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Обеспечение управления многоквартирным домом.

- ПК 1.1. Использовать нормативные, правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.
- ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых решений.
- ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.
- ПК 1.4. Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.
- ПК 1.5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.
- ПК 1.6. Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 1.7. Вести установленную учетно-отчетную документацию.

ВПД 2. Организация расчетов за жилищные и коммунальные услуги

в многоквартирном доме.

- ПК 2.1. Определять финансовые потребности и источники их покрытия, необходимые для оплаты услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и оплаты коммунальных ресурсов.
- ПК 2.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 2.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.
- ВПД 3. Организация проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.**
- ПК 3.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.
- ПК 3.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.
- ПК 3.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 3.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- ПК 3.5. Проводить оперативный учет и контроль качества, объема выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.
- ПК 3.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.
- ПК 3.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.
- ВПД 4. Организация проведения работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий.**
- ПК 4.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий.
- ПК 4.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль работ,

связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий.

ПК 4.3. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме.

ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ВПД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей – профессия рабочих 19756 – электрогазосварщик, для девушек – должность служащих 21299 – делопроизводитель).

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации ¹		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							
		Зачеты	Экзамены		самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем						
						Нагрузка на дисциплины и МДК			По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	
						всего учебных занятий	в т. ч. по учебным дисциплинам и МДК ²					
			Теоретическое обучение	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
О.00	Общеобразовательный цикл	10ДЗ	4Э	1476		1404	653	731	20		48	24
ОУД.01	Русский язык		Э	88		78	58	20			4	6
ОУД.02	Литература	ДЗ		122		117	97	20			4	1
ОУД.03	Иностранный язык	ДЗ	Э	127		117		117			4	6
ОУД.04	Математика	ДЗ	Э	244		234	117	117			4	6
ОУД.05	История	- ДЗ		122		117	77	20	20		4	1
ОУД.06	Физическая культура	- ДЗ		120		117	-	117			2	1
ОУД.07	ОБЖ	- ДЗ		73		70	35	35			2	1
ОУД.08	Астрономия	ДЗ		38		36	18	18			1	1
УД.01	Физика	ДЗ	Э	180		170	86	84			4	6
УД.02	Обществознание (вкл.экономику и право)	- ДЗ		112		108	88	20			3	1
УД.03	Информатика	- ДЗ		105		100	15	85			4	1
УД.04	Естествознание (химия, биология)	- ДЗ		145		140	62	78			4	1

Индекс	Наименование циклов, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)				
			Максимальная	Самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная		
					Всего занятий	в т.ч.	
						Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)
1	2	3	4	5	6	7	8
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	-/10ДЗ/-	1002	334	668	564	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	58	10	48	24	
ОГСЭ.02	История		58	10	48	24	
ОГСЭ.03	Психология общения		58	10	48	24	
ОГСЭ.04	Иностранный язык	-;ДЗ -;ДЗ -;ДЗ ;ДЗ	288	58	230	230	
ОГСЭ.05	Физическая культура	-;ДЗ -;ДЗ -;ДЗ ;ДЗ	460	230	230	230	
ОГСЭ.06	Основы экономики	ДЗ	40	8	32	16	
ОГСЭ.07	Культурология		40	8	32	16	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	-/2ДЗ/-	318	106	212	106	
ЕН.01	Математика	-;ДЗ	168	56	112	56	
ЕН.02	Экологические основы природопользования		48	16	32	16	
1	2	3	4	5	6	7	8
ЕН.03	Информатика	-;ДЗ	102	34	68	34	
П.00	Профессиональный учебный цикл	- /26ДЗ/18Э	4890	1630	3260	1605	140
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	-/7ДЗ/1Э	902	300	602	372	20
ОП.01	Охрана труда		72	24	48	24	
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	-;ДЗ	102	34	68	34	
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	72	24	48	24	
ОП.04	Основы менеджмента	ДЗ	72	24	48	24	

ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ;ДЗ	90	30	60	30	
ОП.06	Инженерная графика	-;-;ДЗ	210	70	140	140	
ОП.07	Основы бухгалтерского учета	-;Э	194	64	130	66	20
ОП.08	Основы электротехники и электронной техники	ДЗ	90	30	60	30	
ПМ.00	Профессиональные модули	<i>-/18ДЗ/17Э</i>	3988	1330	2658	1233	120
ПМ.01	Управление многоквартирным домом	<i>-/8ДЗ/5Э</i>	1053	351	702	334	40
1	2	3	4	5	6	7	8
МДК.01.01	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирными домами	<i>-/3ДЗ/3Э</i>	534	178	356	188	
1	Документационное	Э	105	35	70	36	
2	Нормирование	ДЗ	72	24	48	24	
3	Основы маркетинга	ДЗ	90	30	60	32	
4	Жилищное право	Э	114	38	76	40	
5	Основы правовой защиты имущественных прав	Э	90	30	60	32	
6	Управление персоналом	ДЗ	63	21	42	22	
МДК.01.02	Организация финансового управления многоквартирными домами	<i>-/4ДЗ/1Э</i>	519	173	346	146	40
1	Налоги и налогообложение	ДЗ	72	24	48	26	
2	Организация предпринимательской деятельности	ДЗ	180	60	120	40	20
3	Экономика организации	ДЗ	180	60	120	40	20
4	Организация финансового управления многоквартирными домами	ДЗ	102	34	68	34	
1	2	3	4	5	6	7	8
ПП.01	Производственная практика по управлению многоквартирным домом	ДЗ			8 нед.		
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации,	<i>-/8ДЗ/7Э</i>	2290	764	1526	684	80

	обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома						
МДК.02.01	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	-/5ДЗ/6Э	2290	764	1526	684	80
1	Устройство многоквартирного дома	-;ДЗ	766	256	510	176	80
2	Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома	Э	144	48	96	48	
3	Техническая эксплуатация многоквартирного дома	ДЗ;Э	414	138	276	138	
4	Техническое обслуживание и ремонт многоквартирного дома	Э	618	206	412	206	
5	Энергосберегающие технологии в жилищно-коммунальном хозяйстве	-;ДЗ	72	24	48	24	
6	Информационные сервисы ЖКХ	ДЗ	72	24	48	24	
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Проектно-сметная документация	Э	120	40	80	40	
8	Ценообразование	ДЗ	84	28	56	28	
УП.02	Учебная практика по работам, выполняемым при обслуживании и ремонте общего имущества многоквартирного дома	ДЗ			4 нед.		
ПП.02	Производственная практика по обеспечению оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	ДЗ;ДЗ			8 нед.		
ПМ.03	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	-/1ДЗ/3Э	549	183	366	183	
МДК.03.01	Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройства общего имущества многоквартирного дома	-/-/1Э	432	144	288	144	
1	Организация работ по						

	обеспечению санитарного содержания и благоустройства общего имущества многоквартирного дома		432	144	288	144	
МДК.03.02	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома	-/-/1Э	117	39	78	39	
1	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома		117	39	78	39	
ПП.03	Производственная практика по организации работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	ДЗ			4 нед.		
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей-профессия 19756-электрогазосварщик; для девушек-должность 21299-делопроизводитель)	-/1ДЗ/2Э	96	32	64	32	
МДК.04.01.01	Основы сварки (для юношей)*	-/-/1Э	48	16	32	16	
МДК.04.01.02	Основы делопроизводства (для девушек)*	-/-/1Э	48	16	32	16	
1	2	3	4	5	6	7	8
УП.04	Учебная практика: - по профессии 19756-электрогазосварщик-для юношей; - по профессии 21299-делопроизводитель для девушек.				6 нед.		
	Всего:	-/47ДЗ/21Э	8316	2772	5544	2455	140
ПДП	Производственная преддипломная практика	ДЗ					
ГИА	Государственная итоговая аттестация						
Консультации на учебную группу из расчета 100 часов в год (всего 500 час) государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки					Всего:	дисциплинаМДК	
						Учебной практики	
						Производственно	

1.1 Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы Выполнение дипломной работы с 06.05 по 16.06 (всего 6 нед.) Защита дипломной работы с 17.06 по 30.06 (всего 2 нед.).	й практики
	Преддипломной практики
	Экзаменов (в т.ч. квалификационных)

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, МДК, профессионального модуля, практики по учебному плану	Наименование циклов, разделов и рабочих программ
1	2
О.00	Общеобразовательный учебный цикл
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	ОБЖ
ОУД.08	Астрономия
УД.01	Физика
УД.02	Обществознание (вкл.экономику и право)
УД.03	Информатика
УД.04	Естествознание (химия, биология)
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Психология общения
ОГСЭ.04.	Иностранный язык
ОГСЭ.05.	Физическая культура
ОГСЭ.06.	Основы экономики
ОГСЭ.07.	Культурология
ЕН.00.	Математический и общий естественно-научный учебный цикл
ЕН.01.	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03.	Информатика
П.00.	Профессиональный учебный цикл
ОП.00.	Общепрофессиональные дисциплины

ОП.01.	Охрана труда
ОП.02.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.03.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.04	Основы менеджмента
ОП.05.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06.	Инженерная графика
ОП.07.	Основы бухгалтерского учета
ОП.08	Основы электротехники и электронной техники
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01.	Управление многоквартирным домом
МДК.01.01.	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом
МДК.01.02.	Организация финансового управления многоквартирным домом
ПП.01.	Управление многоквартирными домом
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
МДК.02.01.	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома
ПП.02.	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПМ.03.	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
МДК.03.01.	Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома
МДК 03.02.	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома
ПП.03.	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
ПМ.04.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей профессия рабочих – 19756 - электрогазосварщик; для девушек - должность служащих 21299 - делопроизводитель)
МДК.04.01.	Основы сварки (для юношей)
МДК 04.01*	Основы делопроизводства (для девушек)
УП.05.	Учебная практика по рабочей профессии 19756 –электрогазосварщик (для юношей); по должности служащих 21299 – делопроизводитель (для девушек)
ПДП	Преддипломная практика
ГИА	Государственная итоговая аттестация

Программы, перечисленные в перечне, прилагаются.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Для текущего контроля и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Конкретные формы проведения текущего контроля определяются преподавателем самостоятельно, фиксируются в рабочей программе дисциплины, модуля, учебной и производственной практики.

Промежуточная аттестация проводится после окончания каждой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и практики.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет, дифференцированный зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
- экзамен по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Конкретные формы проведения промежуточной аттестации определяются преподавателем, согласовываются с методической комиссией профессионального цикла специальности (далее – МК), фиксируются в учебном плане и рабочей программе соответствующей дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Экзамены проводятся за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, зачеты, дифференцированные зачеты – за счет учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины (МДК, практики).

Экзамен (квалификационный) проводится после завершения освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК, учебной и(или) производственной практик.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Обучающиеся выполняют и защищают выпускную квалификационную работу по утвержденной теме в соответствии с заданием. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и компетенций студента по специальности при решении конкретных профессиональных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломного проекта. Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломный проект включает пояснительную записку (введение; теоретическая часть, практическая часть (расчеты, методики, анализ опытно-

экспериментальных данных, продукт творческой деятельности и т.п.); выводы, заключения и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов; список используемой литературы; приложения (при наличии)) и графическую часть.

Примерный объем работы: пояснительная записка - 50- 60 листов формата А4 и 2-4 листа иллюстраций (графическая часть) формата А1.

Структура и содержание пояснительной записки, содержание теоретической и практической части, требования к дипломному проекту ежегодно определяются ведущей МК специальности в Программе государственной итоговой аттестации, которая обсуждается и утверждается на педсовете колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), согласовывается с работодателями, после чего вводится в действие приказом директора колледжа.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся всех циклов, разделов и составных частей ОПОП. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.п.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в виде подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). На подготовку ВКР отводится 4 недели после завершения производственной преддипломной практики, на защиту - 2 недели.

Защита ВКР производится на открытых заседаниях ГЭК. На заседаниях ГЭК допускается присутствие руководителя ВКР, консультантов, рецензентов, кураторов, а также студентов. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГЭК, принимающих участие в заседании. При равенстве числа голосов голос председателя ГЭК (заместителя председателя при отсутствии председателя) является определяющим. Решение ГЭК объявляется студенту в день защиты после оформления протокола и подписания его всеми участвующими в заседании членами комиссии, секретарем и председателем (заместителем председателя).

5.4. Требования к материально-технической базе

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающих проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Кабинеты:

Общеобразовательных дисциплин
Социально-экономических дисциплин
Специальных дисциплин
Информатики
Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
Инженерной графики
Основ электротехники и электронной техники
Эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества
многоквартирного дома

Лаборатории:

Информационных технологий в профессиональной деятельности:

1. Стол компьютерный – 15 шт.
2. Компьютер – 15 шт.
3. Принтер – 1 шт.
4. Кресло компьютерное – 15 шт.
5. Стул ученический – 15 шт.
6. Мультимедийный проектор – 1 шт.
7. УМК – 6 шт.
8. Методические разработки – 3 шт.
9. Плакаты – 4 шт.
10. ЛПР – 6 комплектов
11. Презентации – 7 шт.
12. Раздаточный материал – 1 папка

Инженерных систем и оборудования многоквартирного дома

1. Стол – 15 шт.
2. Стул – 27 шт.
3. Стул п/мягкий – 3 шт.
4. Доска – 1 шт.
5. УМК – 9 шт.
6. Методические разработки – 15 шт.
7. Стенды – 6 шт.
8. Плакаты – 5 шт.
9. CD – 10 шт.
10. Видеокассеты – 5 шт.
11. Дидактические материалы – 25 шт.
12. ЛПР – 30 шт.
13. ДКР – 10 шт.
14. Наглядные пособия – 2 шт.
15. Модели АОГВ-23, ВПГ-23, ПГ-2 – 3 шт.
16. Презентации – 15 шт.
17. Электронные учебники – «Автоматика и телемеханика СГ» 1 шт.
18. Раздаточный материал – 30 шт.
19. Рабочие тетради л.р. АСГ – 30 шт.
20. Альбом – 1 шт.
21. Выставки – 3 шт.

22. Тесты – 2 шт.
24. Элементы водопроводной сети многоквартирного дома(задвижки, трубопроводы, тройники, сгоны, краны, смесители, бачки и др.)-1к-т.
25. Элементы канализационной сети многоквартирного дома (стояки, отводки, отстойники, сифоны, и др.) – 1к-т
26. Элементы системы централизованного (автономного) отопления (элеватор,радиаторы, конвекторы, трубопроводы, задвижки, краны и др.)

Мастерские:

Слесарно-сантехнических работ:

1. Оборудование для монтажа трубопроводов из стальных труб -1 комплект;
2. Оборудование для монтажа трубопроводов из полимерных труб– 1 комплектт;
3. Санитарно-технические приборы(краны, фильтры; счетчики, смесители, биде, задвижки, унитазаы, и др.) – 1 комплектт;
4. Элементы трубопроводов различного диаметра (фитинги) – 1 комплектт;
5. Верстаки слесарные – 6 шт.;
6. Тиски настольные слесарные -6 шт;
7. Стулья жесткие – 13 шт.;
8. Отопительные приборы для учебных работ: стальные конвекторы, чугунные, биметаллические и алюминиевые радиаторы; детали отопительных систем -1 к-т;
9. Инструмент слесаря – сантехника -13 комплектов;
10. Стенды для сборки элементов систем отопления, водоснабжения и канализации - 6 шт.

Столярно-плотничных работ:

1. Верстак столярный – 13 шт.
2. Станок лобзиковый – 1 шт.
3. Вентилятор ЦП7-4- - 1 шт.
4. Зонт вытяжной – 1 шт.
5. Станок деревообрабатывающий – 1 шт.
6. Станок кромкооблицовочный – 1 шт.
7. Станок ленточно-шлифовальный – 1шт.
8. Станок сверлильно-подавальный – 1 шт.
9. Станок токарный с копиром и люнетом – 1шт.
10. Станок торцовочный – 1 шт.
11. Станок форматно-раскроечный – 1 шт.
12. Компрессор – 1шт.
13. Методические разработки – 2 шт.
14. Стенды – 14 шт.
15. Плакаты – 25 шт.
16. Учебные пособия – 58 шт.

17. Дидактические материалы – 34 шт.
18. Наглядные пособия – 8 шт.
19. Модели – 1 шт.
20. Раздаточный материал – 25.
21. Альбомы – 1 шт.
22. Тесты – 5 шт.

Штукатурных работ, малярных и облицовочных работ:

1. Вибросито для предварительного процеживания растворной смеси – 1 шт.
2. Машина штукатурно-затирачная электрическая – 1 шт.
3. Растворосмеситель – 1 шт.
4. Дрель – 5шт.
5. Электролобзик – 3шт.
6. Шуруповерт электрический -5 шт.
7. Миксер – 5 шт.
8. Построитель плоскостей лазерный – 1шт.
9. Дальномер лазерный – 1шт.
10. Плиткорез – 2шт.
11. Пневмо-инструмент – 5 шт.
12. Подъемник-распорка – 1 шт.
13. Просекатель для ППСО – 2 шт.
14. Резак продольный дисковый – 1 шт.
15. Рубанок кромочный – 1 шт.
16. Компрессор – 1 шт.
17. Метростат – 1 шт.
18. Нивелир – 1 шт.
19. Приспособление для снятия шероховатостей с применением жидкости – 1шт.
20. Приспособление для снятия шероховатостей без применения жидкости – 1шт
21. Рамочный подъемник – 1шт.
22. Смесительно-подающее устройство – 1 шт.
23. Универсальная интерактивная доска – 1 шт.
24. Установка для нанесения краски на металл – 3 шт.
25. Стол шестиместный – 8 шт.
26. Стулья – 24 шт.
27. Стол демонстрационный физический – 1 шт.
28. Стойка на колесах – 1 шт.
29. Стеллаж – 1шт.
30. Методические разработки – 4 шт.
31. Стенды – 14 шт.
32. Плакаты – 33 шт.
33. Учебные пособия – 58 шт.
34. Дидактические материалы – 34 шт.
35. Наглядные пособия – 28 шт.

36. Модели – 6 шт.
37. Раздаточный материал – 35.
38. Альбомы – 5 шт.
39. Выставки – 2 шт.
40. Установка для нанесения краски на металл – 3 шт.
41. Технический фен – 5 шт.
42. Эксцентровая шлифмашина – 5 шт.
43. Угловая шлифмашина – 5 шт.
44. Краскораспылитель – 5 шт.
45. Аэрограф – 1 шт.
46. Компрессор – 1 шт.
47. Колеровочная машина – 1 шт.
48. Агрегат окрасочный пневматического распыления – 1 шт.
49. Агрегат шпаклевочный пневматический – 1 шт.
50. Полуавтомат для раскроя обоев – 1 шт.
51. Установка для нанесения клея на обои – 1 шт.
52. Прожектор строительный – 5 шт.
53. Построитель плоскостей лазерный – 1 шт.
54. Дальномер лазерный. – 1 шт.
55. Стол шестиместный – 8 шт.
56. Стулья – 24 шт.
57. Стол демонстрационный физический – 1 шт.
58. Стойка на колесах – 1 шт.
59. Стеллаж – 1 шт.
60. Станок электрический для резки плитки DeWALT D24000 -12 шт.
61. Лобзик электрический (с обязательной подачей охлаждающей жидкости на режущую пилку) – 12 шт.
62. Аккумуляторная дрель-шуруповерт СТАВР ДА-14,4Л -12 шт.
63. Шлифовальный станок (с патрубком для отсоса пыли) JET JSG-64 10000890M -12 шт.
64. Водопылесос (для отсасывания пыли из шлифовального станка) GIBLI POWER WD 22 PUF5 12 шт.
65. Миксер усиленный для смешивания строительных смесей 10x68 см, вставляемый в дрель - 12 шт.
66. Уровень строительный с погрешностью до 0,5 мм. - 12 шт.
67. Компьютер в комплекте с клавиатурой и мышью I5 9600/16 Gb DDR 4/SSD 256 Gb/ HDD 2 TB/GTX1650 4Gb - 1 шт
68. Монитор VIEWSONIC VA2418SH – 1 шт
69. Ноутбук Acer Extensa EX215-22G-R02P – 1 шт.
70. Проектор Acer DLP, 3000 люмен, 10000:1, 1920x1080 -1шт.
71. Экран для проектора с электроприводом Lumien 203x300см, Matte White- 1 шт.
72. МФУ Kyocera Ecosys M6230cidn- 1 шт.

Сварочных работ:

1. Вентилятор ВЦ-14-5 – 1 шт.

2. Верстак слесарный с тисками – 10 шт.
 3. Приспособление для закрепления деталей – 4 шт.
 4. Устройство для снятия шероховатостей – 1 шт.
 5. Электродрель ДУ-13/650 – 1 шт.
 6. Машина шлифовальная угловая МШУ 9555Н – 1 шт.
 7. Сварочный многопостовой выпрямитель – 2 шт.
 8. Рабочие места сварщика-12 шт.
 9. Сварочный аппарат Telwin -2шт.
 10. Тренажер сварщика ТСДМ -1шт.
 11. Сварочный аппарат-инвертор-1шт.
 12. Сварочный полуавтомат Genesis-1шт.
 13. Сварочный аппарат MATRIX-1шт.
 14. Газосварочный пост -2шт.
 15. Газосварочный комплект «Крепыш А» -2шт.
 16. Аппарат для резки металла Мультиплаз – 1шт.
 17. Аппарат для контактной сварки- 2шт.
 18. Аппарат для резки металлов без деформации -2шт.
 19. Аппарат для совместной пластической деформации деталей -2шт.
- По ремонту и обслуживанию электрооборудования

Сантехника и отопление

Оборудование:

1. Калибратор для труб VALTEC - 10 шт.
2. Труборез Rothenberger - 10 шт.
3. Ручное гибочное устройство Rothenberger - 10 шт.
4. Переносная газовая горелка Rothenberger - 10 шт.
5. Фаскосниматель внутренний и внешний для медных и стальных труб Rothenberger -10 шт.
6. Ручной аппарат, для сварки в раструб Super-Ego -10 шт.
7. Пресс-клещи Rothenberger - 10 шт.
8. Циркуляционный насос Grundfos - 10 шт.
9. Комплект ручных инструментов для расширения труб и запрессовки втулок ТЕСЕ - 10 шт.
10. Тиски слесарные Rothenberger -10 шт.
11. Пресс электрогидравлический Rothenberger -10 шт.
12. Пресс-клещи ТН 16, ТН 20 Rothenberger - 10 шт.
13. Калибратор для металлопластиковых труб 16-26 Valtec -10 шт.
14. Набор отверток PH1, PH2, PZ1, PZ2, шлицевые в ложементе FORCE -10 шт.
15. "Трубогиб арбалетного типа Rothenberger 16-26 mm" -10 шт.
16. Дрель-шуруповерт DEWALT -10 шт.
17. Ножницы для резки труб Super-Ego -10 шт.
18. Компьютер в комплекте с клавиатурой и мышью I5 9600/16 Gb DDR 4/SSD 256 Gb/ HDD 2 TB/GTX1650 4Gb - 1 шт
19. Монитор VIEWSONIC VA2418SH – 1 шт

20. Ноутбук Acer Extensa EX215-22G-R02P – 1 шт.
 21. МФУ Kyocera Ecosys M6230cidn- 1 шт.
 22. Проектор Acer DLP, 3000 люмен, 10000:1, 1920x1080 -1шт.
 23. Экран для проектора с электроприводом Lumien 203x300см, Matte White- 1 шт.
- Программное обеспечение:
24. Microsoft Office 2019 Pro Plus
 25. Acrobat Reader

Участок благоустройства территории

Спортивный комплекс:

- Спортивный зал
- Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
- Стрелковый тир

Залы

- Библиотека, читальный зал (с выходом в сеть Интернет)
- Актовый зал

5.5. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и укрупненным группам профессий, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».